…………………, dnia ………………. r.

…. Bank

o. ……………………….

(*nazwa*)

…………………………

…………………………

(*adres*)

**Wniosek o zwrot środków pieniężnych**

Działając w imieniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w …………………………, w związku z przekazaniem na prowadzony przez Państwa Bank na rzecz świadczeniobiorcy ………………………… rachunek bankowy nr ……………………………………………. środków pieniężnych tytułem zasiłku stałego za październik 2020 r., mając na uwadze okoliczność, że w dniu 29 września 2020 r. świadczeniobiorca zmarł, wnoszę o zwrot przedmiotowej kwoty na rachunek bankowy tut. Ośrodka, nr rachunku ……………………

Uzasadniając powyższe, wskazuję, że zgodnie z regulacją art. 109a ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.) podmiot prowadzący rachunek płatniczy oraz bank i spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa prowadzące rachunek inny niż płatniczy, a także wydawca instrumentu płatniczego są obowiązani zwrócić z tych rachunków ośrodkowi pomocy społecznej, na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej, kwoty świadczeń pomocy społecznej przekazane po dniu śmierci osoby uprawnionej na ten rachunek albo instrument płatniczy.

W przypadku wypłaty wskazanej wyżej należności, zgodnie z dyspozycją art. 109a ust. 2 wskazanej ustawy, wnoszę o wskazanie osób, na rzecz których dokonano tych wypłaty.

Zgodnie z dyspozycją ustawową wnoszę o udzielenie stosownej informacji w terminie 30 dni od daty doręczenia Państwu niniejszego pisma.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę jak na wstępie.

……………………….

(*podpis*)