

Aktualizacja testów – aplikacja adwokacka i radcowska – stan prawny na 18.5.2021 r.

Nr pyt.	Treść pytania	Odp.	Źródło (art.)
Testy z ustaw zawarte w książce, które nie są objęte wykazem aktów prawnych na egzamin wstępny na aplikację adwokacką/radcowską w 2021 r.:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test z ustawy z 21.4.2017 r. o roszczeniach o naprawienie szkody wyrządzonej przez naruszenie prawa konkurencji, 2. Test z ustawy z 17.12.2009 r. o dochodzeniu roszczeń w postępowaniu grupowym, 3. Test z ustawy z 13.3.2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników, 4. Test z ustawy z 23.5.1991 r. o rozwiązywaniu sporów zbiorowych, 5. Test z ustawy z 6.9.2001 r. o dostępie do informacji publicznej. 			
Kodeks spółek handlowych			
Pyt. 756 s. 598	Walne zgromadzenie może być zwołane za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej: a) tydzień przed terminem walnego zgromadzenia, b) 2 tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia, c) 4 tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia.	b	art. 402 § 3
Pyt. 793 s. 601	Jeżeli wszystkie dotychczasowe akcje w spółce są akcjami imiennymi, zarząd może zrezygnować z dokonywania ogłoszeń. W takim przypadku wszyscy akcjonariusze powinni być poinformowani o treści ogłoszenia listami poleconymi albo na adresy do doręczeń elektronicznych. Termin do wykonania prawa poboru nie może być krótszy niż: a) 2 tygodnie od dnia wysłania zawiadomienia do akcjonariusza listem poleconym albo na adres do doręczeń elektronicznych, b) 2 tygodnie od dnia odbioru zawiadomienia przez akcjonariusza, c) tydzień od dnia potwierdzenia odbioru zawiadomienia	a	art. 434 § 3

	przez akcjonariusza.		
Kodeks postępowania karnego			
Pyt. 204 s. 767	Orzeczenie albo zarządzenie doręcza się: a) jeżeli ustawa tak stanowi, b) zawsze, c) chyba że ustawa stanowi inaczej.	a	art. 128 § 1
Pyt. 205 s. 767	Jeżeli doręczenia nie można dokonać w sposób wskazany w art. 132, pismo przesłane za pośrednictwem operatora, o którym mowa w art. 131 § 1a pkt 1 lub 2, pozostawia się w najbliższej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, a przesłane w inny sposób w najbliższej jednostce Policji albo we właściwym urzędzie gminy. O pozostawieniu pisma w myśl § 1 doręczający umieszcza zawiadomienie w skrzynce do doręczania korespondencji bądź na drzwiach mieszkania adresata lub w innym widocznym miejscu ze wskazaniem, gdzie i kiedy pismo pozostawiono oraz że należy je odebrać w ciągu: a) 7 dni; w razie bezskutecznego upływu tego terminu pismo uznaje się za doręczone, b) 14 dni; w razie bezskutecznego upływu tego terminu, należy czynność zawiadomienia powtórzyć jeden raz, z terminem 7-dniowym na odbiór; w razie dokonania tych czynności pismo uznaje się za doręczone, c) 7 dni; w razie bezskutecznego upływu tego terminu, należy czynność zawiadomienia powtórzyć jeden raz; w razie dokonania tych czynności pismo uznaje się za doręczone.	c	art. 133 § 1 i 2
Pyt. 221 s. 769	Stronom oraz osobom, których orzeczenie albo podlegające zaskarżeniu zarządzenie bezpośrednio dotyczy, należy na ich żądanie nieodpłatnie wydać jedną kopię każdego orzeczenia albo podlegającego zaskarżeniu zarządzenia. Kopię wydaje się: a) bez uzasadnienia, b) z uzasadnieniem, jeżeli je sporządzono, c) z uzasadnieniem, chyba że z ważnych przyczyn prezes sądu odmówi załączenia odpisu uzasadnienia.	b	art. 157 § 1

Kodeks karny skarbowy			
Pyt. 63 s. 849	Co do zasady maksymalna wysokość grzywny, którą można nałożyć mandatem karnym za wykroczenie skarbowe, to: a) 10-krotna wysokość minimalnego wynagrodzenia, b) 5-krotna wysokość minimalnego wynagrodzenia, c) podwójna wysokość minimalnego wynagrodzenia	b	art. 48 § 2
Pyt. 94 s. 852	Interwencję zgłasza się: a) na piśmie albo ustnie do protokołu; do zgłoszenia dołącza się dowody wskazujące na spełnienie warunków do wystąpienia z interwencją, b) wyłącznie na piśmie; do zgłoszenia dołącza się dowody wskazujące na spełnienie warunków do wystąpienia z interwencją, c) wyłącznie ustnie do protokołu; przy zgłoszeniu należy uprawdopodobnić okoliczności wskazujące na spełnienie warunków do wystąpienia z interwencją.	a	art. 127 § 1
Kodeks postępowania administracyjnego			
Pyt. 18 s. 932	Pytanie skreślone		art. 14 § 1
Pyt. 62 s. 937	Pełnomocnictwo powinno być udzielone: a) wyłącznie na piśmie, b) na piśmie lub zgłoszone do protokołu, o ile przepis szczególny tak stanowi, c) na piśmie lub zgłoszone do protokołu.	c	art. 33 § 2
Pyt. 75 s. 939	Pytanie skreślone		art. 39¹ § 1 pkt 2
Pyt. 82	Pytanie skreślone		art. 46 § 6

s. 939			
<p>Pyt. 88</p> <p>s. 940</p>	<p>W wezwaniu należy wskazać:</p> <p>a) nazwę i adres organu wzywającego, imię i nazwisko wzywanego, w jakiej sprawie zostaje wezwany, czy wezwany może złożyć wyjaśnienie lub zeznanie na piśmie, dzień, godzinę i miejsce stawienia się wezwanego lub jego pełnomocnika oraz skutki prawne niezastosowania się do wezwania i podstawę prawną wezwania,</p> <p>b) nazwę i adres organu wzywającego, imię i nazwisko wzywanego, w jakiej sprawie oraz w jakim charakterze i w jakim celu zostaje wezwany, czy wezwany powinien się stawić osobiście lub przez pełnomocnika, czy też może złożyć wyjaśnienie lub zeznanie na piśmie, termin, do którego żądanie powinno być spełnione, albo dzień, godzinę i miejsce stawienia się wezwanego lub jego pełnomocnika oraz skutki prawne niezastosowania się do wezwania,</p> <p>c) nazwę i adres organu wzywającego, imię i nazwisko wzywanego, w jakiej sprawie zostaje wezwany, czy wezwany może złożyć wyjaśnienie lub zeznanie na piśmie, termin, do którego żądanie powinno być spełnione, albo dzień, godzinę i miejsce stawienia się wezwanego lub jego pełnomocnika oraz skutki prawne niezastosowania się do wezwania i podstawę prawną wezwania.</p>	b	art. 54 § 1
<p>Pyt. 104</p> <p>s. 942</p>	<p>Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) wnosi się na piśmie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu. Podania utrwalone w postaci elektronicznej wnosi się na adres do doręczeń elektronicznych. Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, podania wniesione na adres poczty elektronicznej organu administracji publicznej:</p> <p>a) oddala się,</p> <p>b) zwraca się,</p> <p>c) pozostawia się bez rozpoznania.</p>	c	art. 63 § 1
<p>Pyt. 112</p> <p>s. 943</p>	<p>Pytanie skreślone</p>		art. 66a § 1

<p>Pyt. 147</p> <p>s. 947</p>	<p>Stronom, świadkom, biegłym oraz państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym, organizacjom i innym osobom, wezwanym do udziału w rozprawie, doręcza się wezwanie na piśmie. Jeżeli zachodzi prawdopodobieństwo, że oprócz wezwanych stron, uczestniczących w postępowaniu, mogą być jeszcze w sprawie inne strony, nieznane organowi administracji publicznej, należy ponadto:</p> <p>a) o terminie, miejscu i przedmiocie rozprawy ogłosić w siedzibie organu administracji publicznej, w miejscu powszechnie dostępnym,</p> <p>b) o terminie, miejscu i przedmiocie rozprawy ogłosić w drodze obwieszczeń albo w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości. Do ogłoszenia należy dołączyć listę stron, świadków oraz biegłych,</p> <p>c) o terminie, miejscu i przedmiocie rozprawy ogłosić w formie publicznego obwieszczenia, w innej formie publicznego ogłoszenia zwyczajowo przyjętej w danej miejscowości lub przez udostępnienie zawiadomienia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej właściwego organu administracji publicznej.</p>	<p>c</p>	<p>art. 91 § 2–3</p>
<p>Pyt. 175</p> <p>s. 951</p>	<p>Decyzja zawiera oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydania decyzji, w przypadku zaś decyzji, w stosunku do której może być wniesione powództwo do sądu powszechnego, sprzeciw od decyzji lub skarga do sądu administracyjnego:</p> <p>a) wskazanie właściwego w sprawie sądu,</p> <p>b) wskazanie właściwego w sprawie sądu oraz pouczenie o dopuszczalności wniesienia powództwa, sprzeciwu lub skargi,</p> <p>c) pouczenie o dopuszczalności wniesienia powództwa, sprzeciwu od decyzji lub skargi oraz wysokości opłaty od powództwa lub wpisu od skargi lub sprzeciwu od decyzji, jeżeli mają one charakter stały, albo podstawie do wyliczenia opłaty lub wpisu o charakterze stosunkowym, a także możliwości ubiegania się przez stronę o zwolnienie</p>	<p>c</p>	<p>art. 107 § 1</p>

	od kosztów albo przyznanie prawa pomocy.		
Pyt. 179 s. 951	Decyzję doręcza się stronom na piśmie. Ogłoszenie decyzji ustnie jest: a) niedopuszczalne, b) dopuszczalne, o ile przemawia za tym interes strony, a przepis prawa nie stoi temu na przeszkodzie, c) dopuszczalne, o ile strona wyrazi na to zgodę.	b	art. 109 § 1 i 2 w zw. z art. 14 § 2
Pyt. 189 s. 952	Ugodę sporządza upoważniony pracownik organu administracji publicznej na piśmie, na podstawie zgodnych oświadczeń stron. Przed podpisaniem ugody upoważniony pracownik organu administracji publicznej: a) może odczytać stronom jej treść, jeżeli zażąda tego choćby jedna strona, b) odczytuje stronom jej treść, choćby ugoda została zawarta z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, c) odczytuje stronom jej treść, chyba że ugoda została zawarta z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.	c	art. 117 § 1 i 2
Pyt. 194 s. 953	Łącznie z postanowieniem zatwierdzającym ugodę doręcza się stronom: a) ugodę albo jej odpis, b) odpis akt sprawy, c) odpis akt sprawy zawierający odpis ugody.	a	art. 119 § 3
Pyt. 196 s. 953	Pytanie skreślone		art. 120 § 2
Pyt. 203	Postanowienie powinno zawierać: oznaczenie organu administracji publicznej, datę jego wydania, oznaczenie strony lub stron albo innych osób biorących udział w postępowaniu, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, pouczenie, czy i w jakim trybie służy na nie zażalenie lub skarga do sądu administracyjnego oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do jego wydania. Jeżeli postanowienie zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego,	c	art. 124 § 1 i 2

s. 954	powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Postanowienie: a) zawiera uzasadnienie prawne. Jeśli przepis szczególny tak stanowi, zawiera również uzasadnienie faktyczne, b) powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, c) powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, jeżeli służy na nie zażalenie lub skarga do sądu administracyjnego oraz gdy wydane zostało na skutek zażalenia na postanowienie.		
Pyt. 204 s. 954	Postanowienia doręczają się stronom: a) zawsze w formie dokumentu elektronicznego, b) na piśmie, o ile stronom służy od nich zażalenie lub skarga do sądu administracyjnego, c) na piśmie, o ile przepis szczególny tak stanowi.	b	art. 125 § 1 i 2
Pyt. 225 s. 956	Jeżeli przepisy przewidują wydanie decyzji na blankiecie urzędowym, a istnieją podstawy do zmiany zaskarżonej decyzji, organ odwoławczy: uchyla tę decyzję w całości albo w części i w tym zakresie orzeka co do istoty sprawy, uchyla tę decyzję i umarza postępowanie odwoławcze, c) uchyla tę decyzję i zobowiązuje organ pierwszej instancji do wydania decyzji o określonej treści.	c	art. 138 § 4
Pyt. 312 s. 967	Pytanie skreślone		art. 217 § 4
Pyt. 336 s. 969	Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi powinno zawierać: oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona, oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do załatwienia skargi. Zawiadomienie o odmownym załatwianiu skargi powinno zawierać ponadto: a) uzasadnienie prawne, b) uzasadnienie faktyczne i prawne oraz pouczenie o treści art. 239, c) pouczenie o przysługujących skarżącemu środkach odwoławczych.	b	art. 238 § 1
	Organ administracji publicznej może upoważniać pracowników obsługujących ten organ do załatwiania	c	art. 268a

<p>art. 361 s. 972</p>	<p>spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem. Upoważnienie następuje:</p> <p>a) ustnie, b) w formie pisemnej z podpisem urzędowo poświadczonym, c) na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej.</p>		
<p>Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi</p>			
<p>Pyt. 250 s. 1034</p>	<p>Dalsze wznowienie postępowania zakończonego prawomocnym orzeczeniem wydanym na skutek skargi o wznowienie postępowania jest:</p> <p>a) niedopuszczalne, chyba że skarga o wznowienie postępowania została oparta na podstawie wznowienia określonej w art. 272 § 1, 2a i 3, b) zawsze dopuszczalne, c) dopuszczalne, jeśli sąd tak postanowi.</p>	<p>a</p>	<p>art. 285 § 1 i 2</p>
<p>Prawo spółdzielcze</p>			
<p>Pyt. 14 s. 1041</p>	<p>Warunkiem przyjęcia na członka spółdzielni jest złożenie deklaracji; deklaracja powinna być złożona:</p> <p>a) w formie aktu notarialnego, b) na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej, c) w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym.</p>	<p>b</p>	<p>art. 16 ust. 1</p>
<p>Pyt. 15 s. 1041</p>	<p>Członek może w deklaracji lub w odrębnym oświadczeniu złożonym na piśmie wskazać spółdzielni osobę, której spółdzielnia obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu:</p> <p>a) należy do spadku, b) nie należy do spadku, c) należy do spadku, chyba że statut spółdzielni stanowi</p>	<p>b</p>	<p>art. 16 ust. 4</p>

	inaczej.		
Pyt. 16 s. 1041	<p>Założyciele spółdzielni, którzy podpisali statut, stają się członkami spółdzielni z chwilą jej zarejestrowania. Przystępujący do spółdzielni po jej zarejestrowaniu stają się członkami spółdzielni z chwilą przyjęcia ich przez spółdzielnię. Przyjęcie deklaracji w przypadku deklaracji utrwalonej w postaci papierowej powinno być potwierdzone na deklaracji podpisem:</p> <p>a) co najmniej jednego członka zarządu lub osoby do tego upoważnionej przez zarząd,</p> <p>b) dwóch członków zarządu lub osób do tego przez zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały o przyjęciu,</p> <p>c) zawsze wszystkich członków zarządu z podaniem daty uchwały o przyjęciu.</p>	b	art. 17 § 1 i 2
Pyt. 23 s. 1042	<p>Członek spółdzielni może wystąpić z niej za wypowiedzeniem. Wypowiedzenie powinno być dokonane pod rygorem nieważności na piśmie.</p> <p>Termin wypowiedzenia:</p> <p>a) wynosi 14 dni,</p> <p>b) wynosi 30 dni,</p> <p>c) określa statut.</p>	c	art. 22