

Spis treści

Wykaz skrótów	XI
Wykaz wzorów	XV
Wstęp	XVII
Rozdział I. Status prawno-finansowy dotacji udzielanych z budżetu JST organizacjom pozarządowym	1
1. Budżet JST jako plan finansowy	1
2. Charakterystyka zadań JST	6
3. Wydatki budżetu JST – klasyfikacja, realizacja i przeznaczenie	14
4. Dotacja jako instrument finansowy	24
Rozdział II. Status prawno-finansowy dotacji udzielanej z budżetu JST organizacjom pozarządowym na gruncie ustawy o finansach publicznych	33
Rozdział III. Finansowanie zadań publicznych przez JST na podstawie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	55
1. Definicja i pojęcie organizacji pozarządowych	55
2. Definicja działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	56
3. Organizacja pozarządowa na gruncie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ograniczenia w dotowaniu podmiotów spoza sektora finansów publicznych	59
4. Sfera zadań publicznych wynikająca z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	63
5. Zasady współpracy i ich praktyczna realizacja	74
6. Przygotowanie i uchwalanie rocznego albo wieloletniego programu współpracy	86
7. Procedura ubiegania się o środki budżetowe, w tym środki pochodzące z dotacji	103
7.1. Udzielanie pożyczek, poręczeń i gwarancji z budżetu organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego	103
7.2. Wniosek o realizację zadania publicznego a oferta realizacji zadania publicznego	104
8. Działalność odpłatna i nieodpłatna pożytku publicznego a kwestia dotowania zadań publicznych przekazywanych organizacjom pozarządowym	118
9. Konkursy ofert na podstawie art. 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	120

10. Terminy obowiązujące w konkursie ofert	122
11. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert	123
12. Szczególny rodzaj ogłoszenia konkursu ofert na podstawie projektu uchwały budżetowej JST	128
13. Procedura wyboru ofert – komisje konkursowe i ich zadania	130
14. Wybór ofert najkorzystniejszych	133
15. Unieważnienie otwartego konkursu ofert i jego konsekwencje	134
16. Publikacja wyników konkursu	134
17. Przekazanie dotacji	135
18. Wykorzystanie dotacji przez beneficjenta na gruncie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	161
19. Kontrola dotacji	162
20. Sprawozdania z realizacji zadań i rozliczanie dotacji	164
Rozdział IV. Tryby odrębne zlecania zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	165
1. Tryb uproszczony – art. 19a PożPubWolontU	165
2. Tryb bezkonkursowy – art. 11a PożPubWolontU	168
3. Inicjatywa lokalna	169
4. Zlecenie zadań organizacjom pozarządowym na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	171
5. Zakup usług od organizacji pozarządowych a udzielenie dotacji na podstawie ustawy i działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	172
Rozdział V. Zlecenie zadań publicznych i udzielanie dotacji organizacjom pozarządowym w trybach odrębnych w praktyce	175
1. Zagadnienia ogólne na gruncie ustawy o finansach publicznych a odrębne tryby zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym na gruncie ustawy – Prawo wodne	175
2. Dotacje na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na podstawie art. 81 ustawy o ochronie zabytków	181
3. Dotacje przekazywane szkołom i placówkom niepublicznym na podstawie art. 90 ustawy o systemie oświaty	183
4. Dotacje dla organizacji pozarządowych na gruncie ustawy o zatrudnieniu socjalnym	190
5. Dotacja na podstawie art. 32 ust. 3b ustawy o ochronie przeciwpożarowej	193
6. Bezpieczeństwo osób przebywających na obszarach wodnych	193
7. Wnioski	194
Rozdział VI. Odpowiedzialność prawna wynikająca z faktu udzielenia, przekazania bądź otrzymania dotacji	197
1. Odpowiedzialność karna skarbową – regulacje	201
2. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych	201
Rozdział VII. Odpowiedzi na pytania	205
1. Możliwość wykluczenia kandydata na beneficjenta dotacji z prawa ubiegania się o środki publiczne w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert	205

2. Dopuszczalność przyjęcia rocznego programu współpracy przez organ wykonawczy gminy	206
3. Spółka akcyjna jako organizacja pożytku publicznego	206
4. Status prawny uchwał konsultacyjnych z art. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	207
5. Projekt uchwały budżetowej jako przedmiot konsultacji w trybie art. 5 PożPubWolontU	207
6. Możliwość poddawania konsultacjom uchwał podatkowych	208
7. Możliwość określania form współpracy w czasie trwania roku budżetowego (w trakcie realizacji programu współpracy)	208
8. Możliwości określania zasady reprezentacji organizacji pozarządowych konsultujących program współpracy	208
9. Nakładanie dodatkowych obowiązków na beneficjentów dotacji w programie współpracy	209
10. Konsultacje społeczne – czy przy częściowych zmianach programu współpracy muszą obejmować cały program?	209
11. Charakter prawny rocznego programu współpracy	210
12. Dobór składu komisji w dokumencie innym niż program współpracy	210
13. Zamieszczanie w kryteriach wyboru ofert sformułowania „w szczególności” i konsekwencje takiego działania	210
14. Możliwość udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych	211
15. Zadania komisji konkursowych dotyczące ofert niekompletnych oraz złożonych po terminie wynikającym z ogłoszenia na ich składanie	211
16. Stosowanie KPA w działalności komisji konkursowej – zakres i ograniczenia	212
17. Udzielenie dotacji celowej organizacji pozarządowej na modernizację (inwestycję) w budynku znajdującym się w jej użytkowaniu	212
18. Udzielenie z budżetu gminy dotacji celowej dla stowarzyszenia wykonującego funkcje inkasenta opłaty targowej	214
19. Termin zawarcia umowy i przekazania dotacji przy wyborze oferty zakładającej realizację zadania publicznego rozpoczynającą się w późniejszym okresie	215
20. Możliwość udzielenia dotacji na 2 lata	216
21. Warunek na przekazanie transzy dotacji	216
22. Uzyskanie środków finansowych z innych źródeł publicznych w niepełnej kwocie a możliwość odstąpienia od umowy	218
23. Kary umowne w powierzaniu i zleceniu realizacji zadań publicznych	220
24. Odstąpienie od umowy w sprawie wsparcia lub powierzenia realizacji zadania publicznego przez zleceniobiorcę	222
25. Odmowa wniesienia zabezpieczenia umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego	224
26. Dotacje z JST dla stowarzyszenia bez przeprowadzenia otwartego konkursu ofert	224
27. Rozliczenie dotacji celowej fakturą wystawioną przed zawarciem umowy o dotację	227
28. Udzielanie dotacji z budżetu JST przez inną niż „urząd” jednostkę budżetową	229

29. Dopuszczalność udzielania dotacji z budżetu samorządu w sytuacji braku programu współpracy z organizacjami pozarządowymi	230
30. Rozliczenie dotacji udzielonej organizacji pozarządowej	237
Rozdział VIII. Orzecznictwo	243
1. Spółka prawa handlowego jako organizacja pożytku publicznego	243
2. Definiowanie i wykładnia pojęcia „działalność pożytku publicznego”	243
3. Akty wewnętrznego kierownictwa w relacji do programu współpracy z organizacjami pozarządowymi	244
4. Działalność organizacji pozarządowej a realizacja zadań wynikających z art. 4 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie	244
5. Ograniczenie kręgu organizacji uprawnionych do brania udziału w konsultacjach	245
6. Nakładanie nowych obowiązków na organizacje pozarządowe w programie współpracy	245
7. Brak upoważnienia do podejmowania własnych aktów regulujących zasady współpracy przez organy wykonawcze JST	246
8. Ograniczanie przez organ stanowiący JST kręgu podmiotów uprawnionych do realizacji programu współpracy	247
9. Program współpracy a określenie składu liczbowego i osobowego komisji konkursowych powołanych do opiniowania złożonych ofert	248
10. Możliwość dopisywania zasad współpracy do programu współpracy w trakcie jego realizacji	248
11. Nakładanie w programie współpracy zobowiązań na organizacje pozarządowe	249
12. Kwoty pożyczek dla organizacji pozarządowych w uchwale budżetowej a zasady ich udzielania	250
13. Zmiana ustawy o działalności pożytku publicznego a znaczenie pojęcia „organizacja pozarządowa”	250
14. Zakaz kreowania przez radę gminy dodatkowych wymagań i obowiązków wobec członków gminnej rady pożytku publicznego	251
15. Przedmiotem konsultacji są tylko projekty aktów prawa miejscowego obejmujące statutową działalność organizacji pozarządowych	251
16. Brak kompetencji do zmiany znaczenia pojęć ustawowych dla organu stanowiącego i wykonawczego JST	252
17. Wolontariat nie może służyć legalizowaniu pracy „na czarno”	252
18. Promocja JST przez sport to nie upowszechnianie kultury fizycznej	253
19. Możliwość decydowania przez organ wykonawczy o zasadach współpracy z organizacjami pozarządowymi i formach jej realizacji	253
20. Możliwość wprowadzenia w ogłoszeniu o konkursie wymogów, które wykluczają z udziału w konkursie ofert	253
21. Określanie kryteriów oceny i wyboru ofert	254
22. Program współpracy powinien zawierać wszystkie elementy wskazane w art. 5 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie	254
23. Uchwalenie programu współpracy po 30 listopada roku poprzedzającego rok jego obowiązywania	255
24. Konieczność jasnego określenia form konsultacji z organizacjami pozarządowymi	256
25. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego a działalność bezkosztowa	256
26. Stosowanie KPA w postępowaniu konkursowym	256

27. Ograniczenie w ogłoszeniu o konkursie kręgu podmiotów, do których kierowana jest dotacja, a zasada równego dostępu do środków publicznych	257
28. Niezłożenie oferty na obowiązującym wzorze zamieszczonym w rozporządzeniu – konsekwencje	257
29. Zawężenie podmiotowe w ogłoszeniu jako element zawężający zasadę uczciwej konkurencji wyrażony w art. 5 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie	258
30. Rada Gminy nie może wprowadzić własnych zasad dotowania w miejsce ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie	258
31. Zasady tworzenia programu współpracy i jego konsultacji to obligatoryjne elementy programu	259
32. Obsługa księgową organizacji pozarządowych a zadania własne gminy	259
Ustawa z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)	261