

Dotacje oświatowe

Wydanie 6.

Przejdź do produktu na ksiegarnia.beck.pl

Spis treści

O autorach	XV
Wykaz skrótów	XVII
Rozdział I. Beneficjenci dotacji oświatowych – zakładanie szkół i placówek publicznych i niepublicznych (Wojciech Lachiewicz, Agnieszka Pawlikowska)	1
1. Podmioty uprawnione do otrzymania dotacji	1
2. Zasady i warunki udzielania i cofania zezwolenia na założenie publicznych podmiotów oświatowych	5
3. Założenie przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki publicznej przez osobę fizyczną i prawną niezaliczaną do sektora finansów publicznych	7
3.1. Wniosek o udzielenie zezwolenia	7
3.2. Sytuacje, w których zmienia się zezwolenie na założenie szkoły lub placówki publicznej	13
3.3. Sytuacje, w których cofa się zezwolenie na założenie szkoły lub placówki publicznej	15
4. Zakładanie szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych – warunki i procedura ewidencjonowania tych jednostek	15
4.1. Wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	15
4.2. Ewidencja szkół artystycznych	16
4.3. Wniosek o wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	16
4.3.1. Oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę, jej miejsca zamieszkania lub siedziby	16
4.3.2. Typ i rodzaj szkoły	17
4.3.3. Wskazanie miejsca prowadzenia szkoły lub placówki oraz informacje o warunkach lokalowych	19
4.3.4. Statut szkoły lub placówki	21
4.3.5. Dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce	22
4.3.6. Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe	22
4.3.7. Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły	23

4.3.8. Zawody, w jakich kształci szkoła	23
4.3.9. Opinia wojewódzkiej rady rynku pracy	24
4.3.10. Dane niezbędne do wpisania szkoły lub placówki do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej	25
4.4. Wpis do ewidencji	28
4.5. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji	28
4.6. Odmowa wpisu do ewidencji	30
4.7. Zmiana danych powstałych po wpisie do ewidencji	31
5. Beneficjenci dotacji realizujący zadania gminy	32
5.1. Warunki, które musi spełnić przedszkole niepubliczne realizujące zadania gminne	32
5.2. Warunki, które musi spełnić niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego realizująca zadania gminne	33
5.3. Warunki, które musi spełnić niepubliczna szkoła podstawowa z oddziałem przedszkolnym, realizująca zadania gminne	34
6. Konkurs	35
6.1. Podmioty mogące przystąpić do konkursu	35
6.2. Otwarty konkurs ofert	35
6.3. Regulamin otwartego konkursu ofert	36
Rozdział II. Ustalenie wysokości dotacji oświatowej (Wojciech Lachiewicz (pkt 1–3.5. 3.8–5.5), Agnieszka Pawlikowska (pkt 1–3.5. 3.8–5.5), Liliana Zientecka (pkt 3.6, 3.7))	39
1. Dwa rodzaje podstaw obliczania wysokości dotacji oświatowej	39
2. Dotacja obliczana według wagi subwencji oświatowej	41
2.1. Podstawa ustalania wysokości dotacji według wagi subwencji oświatowej .	41
2.2. Wybór odpowiedniej wagi z metryczki subwencji	43
2.3. Dotacje na kwalifikacyjne kursy zawodowe	44
3. Dotacja obliczana według konstrukcji podstawowych kwot dotacji	47
3.1. Sposoby obliczania podstawowej kwoty dotacji	47
3.2. Rodzaje podstawowej kwoty dotacji – przykłady	48
3.3. Składowe podstawowej kwoty dotacji – wyjaśnienie pojęć	52
3.3.1. Wydatki bieżące	52
3.3.2. Wydatki bieżące zaplanowane w budżecie na prowadzenie jednostek oświatowych według zasad określonych w FinZadOśwU ..	54
3.3.3. Powiększanie wydatków bieżących jednostek oświatowych o wydatki bieżące jednostki zapewniającej wspólną obsługę	55
3.3.4. Wydatki bieżące ponoszone z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej	57
3.3.5. Statystyczna liczba uczniów	58
3.4. Obliczanie podstawy dotacji, gdy szkoła JST lub przedszkole gminne funkcjonuje w zespole	60
3.5. Obliczenie podstawy dotacji w razie nieprowadzenia jednostki oświatowej takiej jak jednostka dotowana przez jednostkę samorządu terytorialnego ..	62

3.5.1. Zagadnienia ogólne	62
3.5.2. Sposób ustalania najbliższej gminy lub powiatu	62
3.6. Aktualizacja podstawowej kwoty dotacji na jednego ucznia oraz ostateczne ustalenie wysokości dotacji należnej jednostce na rok kalendarzowy	65
3.6.1. Wyszczególnienie przypadków wymagających aktualizacji kwotowej dotacji	65
3.6.2. Schemat dokonywania aktualizacji	65
3.6.3. Sposób obliczania rocznej kwoty dotacji na jednego ucznia	69
3.7. Przykład ustalenia wysokości dotacji oświatowych w gminie dla placówek wychowania przedszkolnego (przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)	71
3.7.1. Specyfika gminy X w zakresie organizacji wychowania przedszkolnego	71
3.7.2. Ustalenie podstaw finansowych procesu dotowania placówek wychowania przedszkolnego przez gminę X	72
3.7.3. Obliczenie podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli	72
3.7.4. Obliczenie podstawowej kwoty dotacji dla oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych	83
3.7.5. Ustalenie rocznych kwot dotacji na uczniów placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez gminę X	94
3.7.6. Ustalenie rocznych kwot dotacji na uczniów niepełnosprawnych w placówkach wychowania przedszkolnego dotowanych przez gminę X	96
3.8. Ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej i ich znaczenie	99
4. Wysokość współczynnika procentowego do podstawy dotacji	99
5. Zasady obliczania liczby uczniów jednostki dotowanej	100
5.1. Zasady ogólne	100
5.2. Uczeń w niepełnym wymiarze godzin	101
5.3. Nauczanie domowe	102
5.4. Problemy z obliczaniem liczby uczniów nieobjętych obowiązkiem nauki ...	102
5.5. Problem obliczania liczby uczniów przedszkoli lub punktów przedszkolnych za miesiące wakacyjne	103
Rozdział III. Aktualizacja kwoty dotacji oświatowej (Piotr Ciszewski)	105
1. Zakres dotacji podlegających aktualizacji – zagadnienia ogólne	105
2. Terminy dokonywania aktualizacji	107
3. Zakres danych uwzględnianych w poszczególnych aktualizacjach	109
4. Terminy obowiązywania zaktualizowanych kwot	116
5. Obliczanie ostatecznych kwot dotacji na ucznia po aktualizacji	118
6. Gwarancja stabilnej wysokości dotacji miesięcznej po aktualizacji	124
7. Wnioski końcowe	126

Rozdział IV. Obliczanie dotacji według kwoty subwencji przypadającej na jednego ucznia i ich weryfikacja (Wojciech Lachiewicz (pkt 1–6), Agnieszka Pawlikowska (pkt 1–6), Liliana Zientecka (pkt 7–8))	129
1. Ogólne zasady obliczania dotacji według subwencji oświatowej	129
2. Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego	131
2.1. Subwencja ogólna	131
2.2. Wyliczenie wysokości subwencji oświatowej	133
2.3. Szkoły dla dorosłych	137
3. Przykłady wyliczania dotacji na podstawie metryczki subwencji oświatowej	138
4. Zasady podziału środków części oświatowej subwencji ogólnej	151
5. Wskaźnik zwiększający	151
6. Weryfikacja dotacji wyliczanych na podstawie metryczki subwencji oświatowej	158
7. Procedura działania w ustaleniu rocznych kwot dotacji dla szkół podstawowych – przykład	159
7.1. Specyfika gminy X w zakresie organizacji kształcenia w szkołach podstawowych, w których realizowany jest obowiązek szkolny	159
7.2. Podstawy prawne i finansowe procesu dotowania szkół podstawowych w odniesieniu do specyfiki gminy X	159
7.3. Ustalenie rocznych kwot dotacji na uczniów szkół podstawowych dotowanych przez gminę X	164
7.3.1. Ustalenie rocznych kwot dotacji na ucznia niepublicznej szkoły podstawowej zlokalizowanej w mieście należącym do gminy X	164
7.3.2. Ustalenie rocznych kwot dotacji na ucznia szkoły publicznej zlokalizowanej na terenach wiejskich spełniającej definicję „małej szkoły”	167
8. Procedura działania w ustaleniu rocznych kwot dotacji w szkołach policealnych	170
8.1. Specyfika powiatu X w zakresie organizacji kształcenia w szkołach policealnych	170
8.2. Podstawy prawne i finansowe procesu dotowania szkół policealnych w odniesieniu do specyfiki powiatu X	171
8.3. Ustalanie rocznych kwot dotacji na słuchaczy szkół policealnych dotowanych przez powiat X	171
Rozdział V. Przeznaczenie i wydatkowanie dotacji oświatowej (Wojciech Lachiewicz (pkt 1–7), Agnieszka Pawlikowska (pkt 1–7), Liliana Zientecka (pkt 8))	175
1. Zagadnienia ogólne	175
2. Refundacja wydatków związanych z realizacją zadań szkoły	177
3. Interpretacja pojęcia działalności bieżącej i pojęcia wydatków bieżących beneficjenta dotacji podmiotowej	178
4. Podmiot ponoszący wydatki kwalifikowalne do rozliczenia dotacji oświatowej ..	180
5. Wydatki na zadania organu prowadzącego z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	181

6. Termin na dokonanie wydatku z dotacji rocznej oraz problem rozliczania się z dopłaty do dotacji	184
6.1. Dopłata do dotacji	184
6.2. Wydatek dotyczący roku otrzymania dotacji	186
6.3. Dopuszczalność żądania rozliczenia dotacji rocznej wydatkami z miesiąca (kwartału) jej wypłaty	186
7. Rozliczanie dotacji oświatowej wydatkami na wynagrodzenia	187
8. Wydatki na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego .	191
Rozdział VI. Dotacja na uczniów niepełnosprawnych (<i>Daria Pietrzykowska, Grzegorz Pochopień</i>)	197
1. Zagadnienia ogólne	197
2. Wydatki podlegające rozliczeniu	198
3. Wykorzystanie dotacji w przedszkolu specjalnym, szkole specjalnej oraz niektórych placówkach	199
4. Placówki wychowania przedszkolnego i szkoły niespecjalne	200
4.1. Wydatki za realizację orzeczeń – art. 35 ust. 5 pkt 2 FinZadOśwU	200
4.2. Wydatki ogólne w placówce wychowania przedszkolnego – art. 35 ust. 5 pkt 3 FinZadOśwU	202
4.3. Wydatki ogólne w szkole – ustawowy wzór do ich obliczenia	205
Rozdział VII. Przejrzystość rozliczenia dotacji oświatowej oraz kontrola jej wykorzystania (<i>Agnieszka Pawlikowska</i>)	209
1. Zadania organu prowadzącego szkołę	209
2. Obowiązek prowadzenia ewidencji dowodów księgowych	210
2.1. Uwagi ogólne	210
2.2. Dowody księgowe	210
3. Dokumentowanie wykorzystania dotacji – pogląd dominujący w orzecznictwie .	212
4. Dane służące rozliczeniu wykorzystania dotacji i ich kontrola	212
5. Tryb i zakres kontroli	213
6. Przykłady nieprawidłowych dokumentów	214
7. Przykład ewidencji wydatków w szkole – dobre praktyki	215
8. Wzór kontroli dokumentu (opis na odwrocie dokumentu faktury)	217
8.1. Opłata za wynajem pomieszczeń dydaktycznych	217
8.2. Opis wydatków dotyczących ucznia niepełnosprawnego	217
Rozdział VIII. Uchwała dotycząca udzielania i rozliczania dotacji oświatowych oraz kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (<i>Agnieszka Pawlikowska, Wojciech Lachiewicz</i>)	219
1. Uwagi wprowadzające	219
2. Zakres uregulowania dotacji oświatowej w przepisach ustawowych	220
2.1. Dotacje oświatowe w przepisach FinZadOśwU	220
2.2. Miejsce dotacji oświatowych w prawie dotacyjnym	222
3. Odrębne podstawy obliczania wysokości dotacji	223

3.1. Podstawowa kwota dotacji	223
3.2. Metryczka oświatowa	224
4. Dotacje na kwalifikacyjne kursy zawodowe	225
5. Treść uchwał	226
5.1. Zakres delegacji ustawowej	226
5.2. Tryb udzielania dotacji oświatowej	227
5.2.1. Podmioty uprawnione do otrzymania dotacji oświatowej	227
5.2.2. Wniosek o udzielenie dotacji	228
5.2.3. Miesięczna informacja o liczbie uczniów	229
5.2.4. Określenie mnożnika (współczynnika) procentowego wysokości dotacji	229
5.3. Tryb rozliczania dotacji oświatowej	230
5.3.1. Przeznaczenie dotacji	230
5.3.2. Termin i częstotliwość rozliczania dotacji oświatowej	230
5.3.3. Rodzaj danych służących rozliczeniu wykorzystania dotacji	231
5.3.4. Problem wykorzystania dopłaty do dotacji rocznej	232
5.4. Tryb i zakres kontroli dotacji oświatowych	233
6. Objasnienie do wzoru uchwały dotacyjnej – miasto na prawach powiatu	234
6.1. Komentarz do nazwy oraz podstawy prawnej projektu uchwały	234
6.2. Komentarz do § 1 i 2 uchwały	235
6.3. Komentarz do § 3 uchwały	235
6.4. Komentarz do § 4–7 uchwały	236
6.5. Komentarz do § 8 uchwały	237
6.6. Komentarz do § 9–11 uchwały	237
6.7. Komentarz do § 13 uchwały	238
6.8. Komentarz do § 14 uchwały	239
7. Wzory uchwał	239
7.1. Uchwała dotycząca dotacji oświatowych – miasto na prawach powiatu	239
7.2. Uchwała o udzielaniu dotacji w wysokości wyższej niż określona w art. 16 ust. 1 FinZadOśwU	256

Rozdział IX. Kontrola beneficjentów dotacji ze strony samorządu

(Agnieszka Pawlikowska)	257
1. Zakres i tryb przeprowadzania kontroli	257
1.1. Zakres kontroli – uwagi ogólne	257
1.2. Podmioty prowadzące kontrolę	260
1.3. Prawo wstępu do danej placówki	260
1.4. Kontrola dokumentacji organizacyjnej i finansowej	261
1.5. Dokumentacja przebiegu nauczania	261
1.6. Uchwała dotacyjna JST	263
1.7. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji	264

1.8. Prawidłowość wykorzystania dotacji	265
1.9. Kontrola wydatków dotowanej jednostki na zadania z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	268
1.10. Kontrola środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	270
2. Tryb przeprowadzania kontroli	271
2.1. Elementy upoważnienia do kontroli	271
2.2. Okres, którego dotyczy kontrola	271
2.3. Zawiadomienie kontrolowanej jednostki	272
2.4. Okazanie upoważnienia kontrolowanemu	272
2.5. Sprawdzanie dokumentów	272
2.6. Sporządzenie protokołu kontroli	273
2.7. Zalecenia pokontrolne	274
3. Wzory	275
3.1. Upoważnienie do kontroli dotowanej jednostki oświatowej	275
3.2. Protokół kontroli dotowanej jednostki	276
3.3. Wystąpienie pokontrolne do kontrolowanej jednostki	278
Rozdział X. Dochodzenie wypłaty dotacji w należnej kwocie – tryb dochodzenia <i>(Wojciech Lachiewicz, Agnieszka Pawlikowska)</i>	281
1. Dochodzenie wypłaty dotacji w należnej kwocie od organu dotującego	281
1.1. Wprowadzenie	281
1.2. Skarga na uchwałę lub zarządzenie organu jednostki samorządu terytorialnego	282
1.3. Uchwała lub zarządzenie z zakresu administracji publicznej	283
1.4. Pozyskanie danych z dotującej jednostki samorządu terytorialnego	283
1.5. Zestawienie dotacji w budżecie	283
1.6. Prawo dostępu do informacji publicznej	284
1.7. Udostępnianie informacji na wniosek – zasady ogólne	284
1.8. Uprawnienia beneficjenta dotacji na gruncie ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego	287
2. Sądowoadministracyjna kontrola wypłaty dotacji oświatowej	288
2.1. Podjęcie uchwały prawa miejscowego	288
2.2. Charakter czynności udzielenia (ustalenia i przekazania) dotacji oświatowej	289
2.3. Możliwość prowadzenia spraw sądowych w zakresie dotacji na drodze cywilnej w świetle orzecznictwa	289
2.4. Możliwość prowadzenia spraw sądowych w zakresie dotacji na drodze administracyjnej w świetle orzecznictwa	290
2.5. Spór kompetencyjny między sądami	291
2.6. Przedmiot kontroli sądowoadministracyjnej	293
2.7. Interes prawny	294
2.7.1. Zagadnienia ogólne	294

2.7.2. Prawa i obowiązki skarżącego	294
2.7.3. Ustalenie interesu prawnego – ocena stanu faktycznego	295
2.8. Wezwanie do usunięcia naruszeń prawa	296
2.8.1. Zagadnienia ogólne	296
2.8.2. Stanowisko organu wezwanego do usunięcia naruszenia prawa	297
2.8.3. Bezskuteczność wezwania	297
2.9. Wniesienie skargi do sądu administracyjnego	302
2.9.1. Zagadnienia ogólne	302
2.9.2. Wymogi formalne	302
2.9.3. Orzeczenie sądu administracyjnego	303
3. Wzory	304
3.1. Skarga na uchwałę	304
3.2. Skarga na czynność ustalenia wysokości dotacji	308
4. Powództwo do sądu powszechnego o zapłatę dotacji w należnej kwocie	311
4.1. Odmienne skutki prawne dotyczącego dotacji oświatowej orzeczenia sądu administracyjnego i sądu powszechnego	311
4.2. Eliminacja wadliwych zapisów uchwały prawa miejscowego	311
4.3. Pozyskanie dowodów na potrzeby sformułowania pozwu o zapłatę	312
4.4. Pozew o zapłatę i postępowanie przed sądem powszechnym	312

Rozdział XI. Dochodzenie zwrotu dotacji od beneficjenta (Wojciech Lachiewicz, Agnieszka Pawlikowska)	315
1. Zagadnienia wstępne	315
2. Zasady zwrotu niewykorzystanych dotacji	318
2.1. Uwagi ogólne	318
2.2. Termin wykorzystania dotacji	318
2.3. Kwota niewykorzystanej dotacji	319
2.4. Roczność dotacji	319
3. Zasady zwrotu dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub pobranych w nadmiernej wysokości	320
3.1. Termin zwrotu	320
3.2. Dokonywanie zwrotu	321
3.3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub w nadmiernej wysokości	321
4. Zasady określania dotacji podlegającej zwrotowi i stosowania ulg w zapłacie	323
4.1. Decyzja administracyjna o obowiązku zwrotu dotacji do budżetu JST	323
4.2. Przepisy administracyjne	323
4.3. Zastosowanie ustawy – Ordynacja podatkowa	324
4.4. Powstanie zobowiązania	325
4.5. Zabezpieczenie na majątku organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub placówkę	326
4.6. Sposób liczenia odsetek za zwłokę	326

4.7. Przerwy w naliczaniu odsetek i sposób zaliczania wpłaty dokonywanej przez beneficjenta dotacji	327
4.8. Przedawnienie zobowiązania z tytułu zwrotu dotacji	328
4.9. Zasady ustalania i zwrotu nadpłat zwracanej dotacji	329
4.10. Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych	329
4.11. Naliczanie opłaty prolongacyjnej	330
4.12. Postępowanie o rozpoznanie sprawy przyznawania ulgi	331
5. Procedura określania i egzekwowania dotacji podlegającej zwrotowi	331
5.1. Czynności pokontrolne	331
5.2. Wszczęcie postępowania administracyjnego z urzędu	333
5.3. Postępowanie dowodowe	334
5.4. Zakończenie postępowania administracyjnego	335
5.5. Uzasadnienie faktyczne i prawne	336
5.6. Odwołanie od decyzji	336
5.7. Postępowanie egzekucyjne	337
5.8. Tytuł wykonawczy	337
6. Wzory	340
6.1. Wszczęcie postępowania w sprawie określenia dotacji podlegającej zwrotowi	340
6.2. Zawiadomienie strony o dołączeniu do protokołu dokumentów zgromadzonych w trakcie kontroli	341
6.3. Wezwanie świadka na przesłuchanie	342
6.4. Zawiadomienie strony o przeprowadzeniu dowodu w postaci przesłuchania świadka	343
6.5. Zawiadomienie strony o możliwości zapoznania się z zebrany materiałem dowodowym	344
6.6. Decyzja określająca dotację podlegającą zwrotowi	345
6.7. Podanie do samorządu o umorzenie dotacji podlegającej zwrotowi	347
6.8. Decyzja w sprawie umorzenia dotacji podlegającej zwrotowi	348
6.9. Wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej	351
Rozdział XII. Refinansowanie dotacji oświatowej między gminami <i>(Agnieszka Pawlikowska)</i>	353
1. Obowiązek zwrotu kosztów udzielonej dotacji	353
1.1. Podmioty uprawnione do uzyskania dotacji	353
1.2. Dotacja dla osób korzystających z edukacji domowej	354
2. Forma i tryb dochodzenia zwrotu kosztów dotacji	355
3. Obliczanie kosztów dotacji do zwrotu	356
3.1. Ustalenia prawne	356
3.2. Wysokość wskaźnika procentowego	357
4. Wzór wypełnionego druku noty księgowej	358

[Przejdź do księgarni →](#)



ksiegarnia.beck.pl