

Zamówienia podprogowe z uwzględnieniem centralnego rejestru umów

Wydanie 2.

Spis treści

Wykaz skrótów	IX
Wprowadzenie	XIII
Rozdział I. Zamówienia podprogowe a ustawowe zamówienia publiczne	1
1. Dobrowolne stosowanie ZamPublU	1
2. Doświadczenie w zamówieniach podprogowych	4
Rozdział II. Podstawy prawne dla zamówień podprogowych (zasady udzielania zamówień podprogowych)	7
1. Kodeks cywilny	7
2. Ustawa o finansach publicznych	8
3. Orzecznictwo	10
4. Zamówienia podprogowe a zamówienia wspólnotowe	10
Rozdział III. Tryby udzielania zamówień podprogowych	13
1. Przetarg	13
2. Negocjacje	14
3. Tryb ofertowy	15
4. Tryb mieszany	15
5. Tryby w zamówieniach podprogowych – zestawienie	15
Rozdział IV. Regulamin postępowania podprogowego	17
1. Treść regulaminu	18
2. Progi wewnętrzne	19
3. Wyłączenia	20
Rozdział V. Przygotowanie postępowania podprogowego	21
1. Planowanie	21
2. Obliczanie wartości zamówienia	22
3. Osoby zaangażowane/komisja przetargowa	24
4. Opis przedmiotu zamówienia	25

5. Kryteria oceny ofert	26
6. Warunki udziału w postępowaniu	28
Rozdział VI. Przeprowadzenie postępowania podprogowego	29
1. Czynności wstępne	29
2. Badanie rynku	29
3. Wszczęcie postępowania podprogowego	31
3.1. Wysyłanie zapytań ofertowych do wykonawców za pomocą środków komunikacji elektronicznej	31
3.2. Publikacja ogłoszenia	31
4. Zmiana warunków przetargu	33
5. Zapytanie ofertowe – forma	36
6. Zapytanie ofertowe – treść	36
Rozdział VII. Oferta w zamówieniach podprogowych	37
1. Treść oferty	37
2. Termin składania ofert	39
3. Forma oferty	39
4. Termin związania ofertą	42
5. Zmiana oferty	43
6. Negocjacje	43
7. Wadium	46
Rozdział VIII. Badanie ofert	49
1. Otwarcie ofert	50
2. Błędy formalne w ofercie	51
3. Cena niska (rażąco)	52
4. Omyłki	52
5. Odrzucenie i wykluczenie	53
6. Unieważnienie postępowania	54
7. Wybór oferty	55
8. Zawarcie umowy	57
Rozdział IX. Umowa o zamówienie podprogowe	61
1. Forma umowy	61
2. Treść umowy	63
3. Zmiana umowy	64
Rozdział X. Pozostałe zagadnienia związane z udzielaniem zamówień podprogowych	67
1. Zamówienia współfinansowane ze środków UE – analiza głównych postanowień wytycznych	67
1.1. Progi	69
1.2. Tryby	69

1.3. Rozeznanie rynku	69
1.4. Zasada konkurencyjności	71
1.5. Protokół postępowania zgodnego z zasadą konkurencyjności	75
1.6. Wyjątki od zasady konkurencyjności	75
2. Dokumentacja w zamówieniach podprogowych	75
3. Jawność w zamówieniach podprogowych	77
4. Sprawozdanie z udzielonych zamówień	81
5. Zamówienia podprogowe a dyscyplina finansów publicznych	84
6. Odpowiedzialność kierownika zamawiającego za udzielanie zamówień podprogowych	88
7. Zamówienia podprogowe a art. 30 ust. 4 PrZamPubl (zamówienie udzielanie w częściach)	89
Rozdział XI. Centralny rejestr umów	93
1. Podstawa prawna i wejście w życie obowiązku rejestrowego – kontrowersje	93
2. Czym nie jest rejestr umów (faktury, rachunki, umowy ustne)?	94
3. Umowy przychodowe a rejestr umów	95
4. Umowy o pracę a rejestr umów	96
5. Formy umów objętych rejestrem	98
5.1. Forma pisemna umowy	99
5.2. Forma dokumentowa	99
5.3. Forma elektroniczna	99
5.4. Inna forma szczególna	99
5.5. Umowy ustne	101
6. Inne aspekty umów	102
7. Rejestr umów a ustawa o dostępie do informacji publicznej	102
8. Zakres danych ujawnianych w rejestrze umów	104
9. Osoby odpowiedzialne za wprowadzanie danych do rejestru umów	109
10. Odpowiedzialność za wprowadzanie danych do rejestru (dyscyplina finansów publicznych, Kodeks karny)	110
Rozdział XII. Wzory dokumentów	113
1. Wzór regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto	113
2. Wzór zapytania ofertowego	119
3. Wzór oferty	124
4. Wzór rejestru zamówień podprogowych	125

[Przejdź do księgarni →](#)



ksiegarnia.beck.pl