

Podróże służbowe.

Praktyczna analiza przepisów z przykładami rozliczeń + wzory do pobrania

Wydanie 3.

Przejdź do produktu na **ksiegarnia.beck.pl**

Spis treści

Wykaz skrótów	IX
Wprowadzenie	XIII
Rozdział I. Pojęcie podróży służbowej, odrębna definicja podróży służbowej kierowcy	1
1. Podróż służbowa	2
2. Wyjazd poza miejsce pracy	3
3. Wyjazd na polecenie pracodawcy	8
4. Zadanie służbowe	13
5. Delegacja połączona z pobytem prywatnym	14
6. Wyjazdy na szkolenia	15
7. Podróż służbowa kierowcy	17
7.1. Kierowca	18
7.2. Wyłącznie przewozów międzynarodowych spod pojęcia podróży służbowych	20
7.3. Przewóz krajowy	23
7.4. Zwolnienia podatkowe i składkowe przy przewozach międzynarodowych ..	25
Rozdział II. Czas pracy w delegacji	29
1. Przedziały czasu zaliczane i niezaliczane do czasu pracy	29
2. Prawo do odpoczynku	43
3. Korzystne dla pracodawcy regulacje regulaminu pracy	48
Rozdział III. Określenie miejsca pracy	51
Rozdział IV. Obowiązek udania się w delegację	59
1. Kobiety w ciąży	64
2. Rodzice	67
3. Dodatkowe ograniczenia	67
Rozdział V. Treść polecenia wyjazdu w podróż służbową	71
1. Cel wyjazdu	72

2. Miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży	72
3. Czas podróży	72
4. Środki lokomocji	74
5. Zaliczka	74
Rozdział VI. Wspólne dla delegacji krajowych i zagranicznych zasady dotyczące świadczeń i rozliczania podróży służbowych	77
1. Wewnętrzne regulacje dotyczące świadczeń i wysokość świadczeń	77
2. Rozliczenie delegacji i dokumentowanie poniesionych kosztów	86
3. Termin wypłaty świadczeń delegacyjnych dla pracownika	94
4. Waluty	96
Rozdział VII. Rozliczanie kosztów przejazdów – wspólne regulacje dla podróży krajowych i zagranicznych	99
1. Określenie środka transportu	99
2. Zwrot kosztów	101
3. Pojazd niebędący własnością pracodawcy oraz samochód służbowy	101
Rozdział VIII. Świadczenia z tytułu delegacji krajowych	111
1. Miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży	111
2. Diety	113
2.1. Czas trwania podróży	113
2.2. Wyłączenia i pomniejszenia	113
2.3. Koszty wyżywienia	121
2.4. Podróż trwająca w dniu wejścia w życie zmian przepisów	122
3. Noclegi	124
3.1. Limit noclegowy	124
3.2. Ryczałt	126
3.3. Minimalny poziom noclegu	130
3.4. Nocleg w dobie wejścia w życie zmienionych stawek	133
4. Ryczały na jazdy lokalne	135
5. Inne wydatki	141
Rozdział IX. Należności przysługujące pracownikom z tytułu delegacji zagranicznej	145
1. Czas trwania podróży zagranicznej	145
2. Diety	147
2.1. Państwo docelowe	147
2.2. Dieta a czas trwania podróży	150
2.3. Wpływ wyżywienia na dietę	150
2.4. Podróż rozpoczęta i niezakończona przed wejściem w życie zmiany stawek diety	155
3. Noclegi w czasie delegacji zagranicznej	157

4. Koszty przejazdów miejscowych i dojazdów	159
5. Koszty leczenia	161
6. Bagaż	165
7. Inne wydatki	169
Rozdział X. Wzory dokumentów	171
1. Oświadczenie pracownika o okolicznościach mających wpływ na prawo do diet i innych należności z tytułu podróży służbowej	171
2. Wewnętrzna procedura dotycząca podróży służbowych w jednostce budżetowej	173
3. Polecenie wyjazdu w podróż służbową	180
4. Rachunek kosztów podróży na terenie kraju	182
5. Rozliczenie kosztów zagranicznej podróży służbowej	183
6. Regulamin wyjazdów służbowych	185

Przejdź do księgarni →



ksiegarnia.beck.pl