

# **Praca zdalna.**

**Aspekty prawa pracy,  
BHP, IT, RODO i HR  
+ wzory do pobrania**

Przejdź do produktu na [ksiegarnia.beck.pl](https://ksiegarnia.beck.pl)

# Spis treści

Wykaz skrótów .....	XI
O Autorach .....	XV
Wprowadzenie .....	XVII
<b>Rozdział I. Praca zdalna – aspekty HR (Anna Dolot) .....</b>	<b>1</b>
1. Zalety pracy zdalnej – perspektywa pracownika .....	1
1.1. Oszczędność czasu, pieniędzy oraz negatywnego wpływu człowieka na środowisko .....	1
1.2. Możliwość godzenia życia zawodowego z osobistym (w tym rodzinnym) ...	2
1.3. Większe zaangażowanie pracownika w wykonywaną przez niego pracę .....	3
1.4. Większa lojalność pracownika wobec pracodawcy, wyższe prawdopodobieństwo polecenia pracodawcy innym kandydatom .....	3
1.5. Odczuwanie większego poziomu satysfakcji z pracy oraz życia, a także obniżenie poziomu stresu .....	3
2. Zalety pracy zdalnej – perspektywa pracodawcy .....	3
2.1. Lepszy wizerunek organizacji jako pracodawcy na rynku pracy .....	4
2.2. Korzyści pracowników korzyściami dla pracodawcy .....	4
2.3. Zmniejszone koszty utrzymania biura .....	4
2.4. Wzrost komfortu pracy pracujących w biurze .....	5
2.5. Ograniczenie rozprzestrzeniania się chorób wirusowych, zmniejszenie absencji pracowników .....	5
3. Wady i ograniczenia pracy zdalnej .....	6
3.1. Konieczność samodzielnego planowania i organizowania dnia .....	7
3.2. Poczucie bycia stale w pracy .....	7
3.3. Ograniczony dostęp do zasobów organizacji .....	8
3.4. Ograniczony dostęp do wiedzy i informacji .....	8
3.5. Obniżenie komfortu mieszkania .....	8
3.6. Ograniczony kontakt ze współpracownikami, poczucie izolacji .....	8
3.7. Niepotrzebne mnożenie zdalnych spotkań .....	9
3.8. Utrudnienia natury technicznej .....	9

3.9. Deprecjonowanie pracy zdalnej .....	9
3.10. Możliwe obniżenie produktywności i efektywności .....	9
3.11. Koszty związane z wdrożeniem pracy zdalnej .....	9
3.12. Możliwe poczucie braku kontroli nad pracownikami .....	10
3.13. Trudność z oszacowaniem możliwości pracowników .....	10
4. Ustalanie i komunikowanie zasad pracy zdalnej z pracownikami .....	10
5. Jak zarządzać zespołem, który pracuje zdalnie – wskazówki dla przełożonych ..	15
6. Zasady prowadzenia efektywnych spotkań zdalnych .....	18
7. Jak organizować swoją pracę z domu – wskazówki dla pracowników .....	21
8. Jak zadbać o siebie podczas pracy zdalnej .....	24
9. Jak komunikować się i ustalać zasady pracy w domu z domownikami i najbliższymi .....	26
<b>Rozdział II. Praca zdalna – aspekty prawa pracy (Łukasz Prasotek) .....</b>	<b>27</b>
1. Definicja i rodzaje pracy zdalnej .....	28
2. Zasady wprowadzania pracy zdalnej w organizacji .....	33
2.1. Zasady wprowadzania regulaminu pracy zdalnej .....	37
2.2. Zmiany w umowach o pracę .....	40
2.3. Zmiany w informacji o warunkach zatrudnienia .....	42
2.4. Obowiązki pracodawcy z zakresu bhp i RODO .....	43
2.5. Elektroniczne wdrożenie pracy zdalnej .....	45
3. Porozumienie lub regulamin dotyczący pracy zdalnej .....	47
4. Zasady komunikacji i uprawnienia pracownika pracującego zdalnie .....	51
5. Obowiązki pracodawcy względem pracownika pracującego zdalnie .....	53
6. Czas pracy w ramach pracy zdalnej .....	55
7. Kontrola wykonywania pracy zdalnej .....	60
8. Odwołanie pracy zdalnej .....	65
9. Zasady prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z pracą zdalną	67
10. Praca zdalna dla grup uprzywilejowanych .....	69
11. Praca zdalna na polecenie pracodawcy .....	75
12. Praca zdalna okazjonalna .....	77
<b>Rozdział III. Praca zdalna – aspekty płacowe, podatkowe i ubezpieczeniowe</b> <b>(Jarosław Sawicki) .....</b>	<b>87</b>
1. Koszty pracy zdalnej .....	88
1.1. Obowiązkowe i fakultatywne koszty pracy zdalnej .....	88
1.2. Jednorazowe dofinansowanie stanowiska pracy .....	89
1.3. Ekwiwalent (ryczałt) za wykorzystanie do pracy sprzętu będącego własnością pracownika .....	91
1.4. Ryczałt a ekwiwalent .....	92
1.5. Zasady ustalania ekwiwalentu i ryczałtu .....	94

1.6. Ryczałt miesięczny, dzienny lub godzinowy .....	96
1.7. Zwrot kosztów pracy zdalnej okazjonalnej .....	98
2. Zwrot kosztów pracy zdalnej a przychód podatkowy .....	98
3. Praca zdalna a podwyższone koszty uzyskania przychodu .....	99
4. Praca zdalna a podróż służbowa .....	100
5. Praca zdalna za granicą .....	102
5.1. Miejsce opodatkowania dochodów z pracy za granicą .....	102
5.2. Podstawa opodatkowania pracy zdalnej za granicą .....	103
5.3. Praca zdalna za granicą a składki na ubezpieczenie społeczne .....	104
5.4. Podstawa wymiaru składek a praca zdalna za granicą .....	105
<b>Rozdział IV. Praca zdalna – aspekty bhp</b> ( <i>Natalia Cymerman</i> ) .....	107
1. Zakazy wykonywania pracy zdalnej ze względu na przepisy bhp .....	107
1.1. Prace szczególnie niebezpieczne .....	108
1.2. Prace, w wyniku których następuje przekroczenie dopuszczalnych norm czynników fizycznych określonych dla pomieszczeń mieszkalnych .....	109
1.3. Prace z czynnikami chemicznymi stwarzającymi zagrożenie .....	109
1.4. Prace związane ze stosowaniem lub wydzielaniem się szkodliwych czynników biologicznych, substancji radioaktywnych oraz innych substancji lub mieszanin wydzielających uciążliwe zapachy .....	110
1.5. Prace powodujące intensywne brudzenie .....	111
2. Odpowiedzialność pracownika i pracodawcy za warunki pracy wykonywanej zdalnie .....	112
3. Ocena ryzyka zawodowego przy pracy zdalnej .....	118
4. Informacja dotycząca bezpiecznych zasad wykonywania pracy zdalnej .....	122
5. Szkolenia bhp pracowników wykonujących pracę zdalną .....	127
6. Wypadki przy pracy zdalnej .....	132
<b>Rozdział V. Praca zdalna – aspekty RODO</b> ( <i>Mirosław Gumularz, Patrycja Kozik</i> ) .....	141
1. Uwagi wstępne .....	141
1.1. Istota pracy zdalnej .....	141
1.2. Administrator danych osobowych .....	142
1.3. Administrator a podmiot przetwarzający .....	143
2. Cele przetwarzania danych w ramach pracy zdalnej .....	144
2.1. Zasada celowości przetwarzania – wprowadzenie .....	144
2.2. Cele przetwarzania danych w ramach pracy zdalnej .....	144
2.3. Praca zdalna okazjonalna .....	147
2.4. Praca zdalna a monitoring poczty elektronicznej pracownika oraz inne formy monitoringu .....	148
2.5. Procesy i cele – podsumowanie .....	151
3. Podstawy przetwarzania danych w ramach pracy zdalnej – kwestia zgody na przetwarzanie danych osobowych .....	152
3.1. Zasada zgodności z prawem przetwarzania – wprowadzenie .....	152

3.2. RODO a przepisy prawa pracy .....	153
3.3. Specyfika pracy zdalnej – podstawy przetwarzania danych osobowych zwykłych .....	154
3.4. Dane szczególnych kategorii .....	157
3.5. Podsumowanie .....	159
4. Rzetelność i przejrzystość przetwarzania .....	160
5. Kategorie osób i danych oraz zasada minimalizacji .....	161
5.1. Minimalizacja danych .....	161
5.2. Kategorie osób .....	162
5.3. Kategorie danych .....	163
6. Retencja (długość przetwarzania danych dotyczących pracy zdalnej) .....	163
7. Zasada prawidłowości przetwarzania .....	165
8. Bezpieczeństwo .....	166
9. Realizacja praw podmiotów danych .....	167
10. Powierzenie przetwarzania danych .....	169
11. Transfer danych .....	173
12. Kwestie szczegółowe .....	174
12.1. Praca zdalna a przetwarzanie wizerunku pracownika .....	174
12.1.1. Wstęp .....	174
12.1.2. Zakres stosowania RODO w kontekście wizerunku .....	175
12.1.3. Podstawa przetwarzania danych .....	176
12.2. Kontrola pracy zdalnej w zakresie ochrony danych osobowych .....	179
12.2.1. Wstęp .....	179
12.2.2. Kontrola w zakresie ochrony danych osobowych .....	180
12.2.3. Kontrola u IOD pracującego zdalnie .....	182
12.2.4. Prowadzenie kontroli przez IOD u pracownika zdalnego .....	183
12.2.5. Dopuszczalność prowadzenia kontroli przez Prezesa UODO w domu pracownika .....	184
12.3. Zarządzanie zmianą w systemie ochrony danych osobowych w kontekście pracy zdalnej .....	184
12.4. Praca zdalna w kontekście rekrutacji .....	187
12.4.1. Podstawy prawne przetwarzania danych w ramach rekrutacji .....	187
12.4.2. Pytanie dotyczące pracy zdalnej podczas rekrutacji .....	188
12.4.3. Rekrutacja zdalna a ochrona danych – kluczowe problemy .....	190
<b>Rozdział VI. Ocena ryzyka w ramach procesu pracy zdalnej (Miroslaw Gumularz, Tomasz Izydorczyk) .....</b>	<b>191</b>
1. Ocena ryzyka – warunki brzegowe .....	192
2. Ocena ryzyka – algorytm postępowania .....	193
2.1. Ustalenie tła oceny ryzyka (charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania) .....	194
2.2. Identyfikacja źródeł ryzyka (zagrożeń) i ich możliwych konsekwencji .....	195

2.2.1. Zagrożenia dotyczące poszczególnych procesów w ramach pracy zdalnej .....	196
2.2.2. Środki techniczne i organizacyjne służące do obniżenia poziomu ryzyka (jego wagi lub prawdopodobieństwa) .....	204
2.3. Oszacowanie wagi i prawdopodobieństwa ryzyka .....	205
2.4. Podjęcie decyzji, czy wymagana jest ocena skutków/uprzednich konsultacji .....	207
<b>Rozdział VII. Praca zdalna – aspekty IT (Tomasz Izydorczyk) .....</b>	<b>211</b>
1. Modele pracy zdalnej .....	211
2. Zasoby teleinformatyczne w chmurze .....	212
3. Zagrożenia związane z pracą zdalną w modelu pracy w chmurze .....	214
4. Zasoby teleinformatyczne on-premise .....	217
5. Zagrożenia związane z pracą zdalną w modelu infrastruktury on-premise .....	220
6. Komputer dla pracownika pracującego zdalnie .....	221
7. Telefon dla pracownika pracującego zdalnie .....	229
8. Polityka BYOD, czyli korzystanie z własnego sprzętu przez pracownika .....	236
9. Domowa sieć internetowa (WiFi) .....	238
10. Zagrożenia cybernetyczne użytkowników Internetu .....	242
11. Podsumowanie .....	244
<b>Rozdział VIII. Wzory dokumentów związanych z pracą zdalną (Natalia Cymerman, Mirosław Gumularz, Tomasz Izydorczyk, Patrycja Kozik, Łukasz Prasótek) .....</b>	<b>247</b>
1. Regulamin pracy zdalnej .....	247
2. Załącznik Nr 1 do regulaminu pracy zdalnej – wzór uzgodnienia w sprawie pracy zdalnej .....	256
3. Załącznik Nr 2 do regulaminu pracy zdalnej – uzupełniająca informacja o warunkach zatrudnienia dla pracownika wykonującego pracę zdalną .....	257
4. Załącznik Nr 3 do regulaminu pracy zdalnej – oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z regulaminem i procedurami dotyczącymi pracy zdalnej .....	258
5. Wzór wniosku o pracę zdalną okazjonalną .....	259
6. Wzór odmowy pracodawcy uwzględnienia wniosku o pracę zdalną złożonego przez pracownika z grupy uprzywilejowanej .....	260
7. Ocena ryzyka zawodowego przy pracy zdalnej całkowitej według metody Risk Score .....	261
8. Ocena ryzyka zawodowego przy pracy zdalnej okazjonalnej wykonana zgodnie z PN-N-18002:2011 .....	270
9. Informacja dotycząca bhp przy pracy zdalnej .....	278
10. Wzór oświadczenia pracownika o zapoznaniu się z oceną ryzyka zawodowego oraz informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej .....	285
11. Wzór oświadczenia pracownika o zapewnieniu w miejscu pracy zdalnej bezpiecznych i higienicznych warunków jej wykonywania .....	286
12. Procedura bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych .....	287

13. Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z procedurami ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach pracy zdalnej .....	293
14. Klauzula informacyjna dla pracownika dotycząca pracy zdalnej .....	294
15. Ocena ryzyka i ocena skutków .....	296
16. Polityka korzystania ze sprzętu prywatnego do celów służbowych .....	300

[Przejdź do księgarni →](#)



[ksiegarnia.beck.pl](https://ksiegarnia.beck.pl)