

Dokumentacja pracownicza.

**Wzory dokumentów
kadrowych z komentarzem
+ wzory do pobrania**

Wydanie 3.

Spis treści

O autorach	XXI
Wykaz skrótów	XXIII
Wprowadzenie	XXIX

Część I. Przyjęcie do pracy

Rozdział I. Kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	3
1. Komentarz	3
1.1. Dane osobowe	3
1.2. Ochrona danych osobowych	4
1.3. Dokumentowanie danych osobowych	5
2. Wyjaśnienia do wzoru	6
3. Wzór	8
Rozdział II. Kwestionariusz osobowy dla pracownika (<i>Bożena Lenart</i>)	11
1. Komentarz	11
1.1. Ochrona danych osobowych pracownika	11
1.2. Dokumentowanie danych osobowych	12
2. Wyjaśnienia do wzoru	12
3. Wzór	14
Rozdział III. Umowa o pracę (<i>Maciej Nałęcz</i>)	17
1. Komentarz	17
1.1. Forma umowy	17
1.2. Umowa o pracę na tle innych umów	18
2. Wyjaśnienia do wzoru	21
3. Wzór	41
Rozdział IV. Umowa o pracę na czas określony (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	43
1. Komentarz	43
1.1. Ograniczenie czasu trwania umowy na czas określony	43
1.2. Ograniczenie zawierania kolejnych umów na czas określony	44

1.3. Wyjątki od limitów	45
1.4. Pozakodeksowe wyjątki od limitów	48
1.5. Limity a aneks	48
1.6. Rozwiązanie umowy na czas określony	48
2. Wyjaśnienia do wzorów	50
2.1. Umowa o pracę na czas określony	50
2.2. Zawiadomienie o zawarciu umowy na czas określony	51
3. Wzory	52
Rozdział V. Umowa o pracę na okres próbny (Ewa Drzewiecka)	55
1. Komentarz	55
1.1. Rozwiązanie umowy	56
1.2. Zmiana umowy	58
2. Wyjaśnienia do wzoru	59
3. Wzór	61
Rozdział VI. Karta szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp (Ewa Drzewiecka)	63
1. Komentarz	63
1.1. Instruktaż ogólny	64
1.2. Instruktaż stanowiskowy	65
2. Wyjaśnienia do wzoru	66
3. Wzór	68
Rozdział VII. Badania lekarskie (Ewa Drzewiecka)	71
1. Komentarz	71
1.1. Zasady kierowania na badania	71
1.2. Badania wstępne	73
1.3. Wyjątki od obowiązku badań wstępnych	73
1.4. Badania okresowe	74
1.5. Badania kontrolne	74
1.6. Skutki badania	75
1.7. Ponowne badanie lekarskie	75
1.8. Przechowywanie w aktach osobowych	76
2. Wyjaśnienia do wzoru	76
3. Wzór	77
Rozdział VIII. Dokumentowanie szkoleń okresowych pracowników (Ewa Drzewiecka)	79
1. Komentarz	79
1.1. Obowiązki pracodawcy	79
1.2. Uczestnicy szkolenia	80
1.3. Częstotliwość szkoleń	80
1.4. Koszt szkoleń i czas pracy	82
1.5. Zwolnienie ze szkolenia	82

1.6. Obowiązki organizatora szkolenia	82
1.7. Egzamin i dokumentowanie szkolenia	84
2. Wyjaśnienia do wzoru	85
3. Wzór	85
Rozdział IX. Przelew wynagrodzenia na konto bankowe (Karol Lankamer)	89
1. Komentarz	89
1.1. Dodatkowe informacje od pracownika	89
1.2. Koszty przelewu	89
1.3. Termin wypłaty	90
2. Wyjaśnienia do wzorów	91
2.1. Informacja o numerze rachunku płatniczego	91
2.2. Wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych	92
3. Wzory	92
Rozdział X. Zatrudnianie pracowników niestacjonarnych/mobilnych (Ewa Drzewiecka, Bożena Lenart)	95
1. Komentarz	95
1.1. Szerokie miejsce pracy	97
1.2. Praca zdalna	98
2. Wyjaśnienia do wzorów	102
2.1. Regulamin stosowania pracy zdalnej	102
2.2. Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników	104
2.3. Wniosek pracownika o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej	105
2.4. Praca zdalna na polecenie pracodawcy	106
2.5. Okazjonalna praca zdalna	106
3. Wzory	107
Rozdział XI. Zatrudnianie emerytów i rencistów (Ewa Drzewiecka)	117
1. Komentarz	117
1.1. Wybór umowy	117
1.2. Odprawa emerytalno-rentowa	118
1.3. Urlop wypoczynkowy dla przechodzącego na emeryturę lub rentę	120
1.4. Obowiązkowe rozwiązanie stosunku pracy	120
2. Wyjaśnienia do wzorów	121
2.1. Oświadczenie o osiągnięciu przychodu	121
2.2. Zaświadczenie o wysokości przychodu	121
3. Wzory	123
Rozdział XII. Zatrudnianie pracowników tymczasowych (Marta Marciniak-Szostaczko, Bożena Lenart)	129
1. Komentarz	129
1.1. Dopuszczalność pracy tymczasowej	131
1.2. Korzyści z pracy tymczasowej dla pracodawcy-użytkownika	132

1.3. Procedura zatrudniania pracownika tymczasowego	133
1.4. Podział obowiązków między APT a pracodawcą-użytkownikiem	134
2. Wyjaśnienia do wzorów	140
2.1. Umowa o pracę tymczasową między agencją pracy tymczasowej a pracownikiem tymczasowym	140
2.2. Umowa o pracę tymczasową między agencją pracy tymczasowej a pracodawcą-użytkownikiem	142
3. Wzory	142
Część II. Pozostawanie w zatrudnieniu	
Rozdział I. Ewidencja czasu pracy (Monika Wacikowska, Bożena Lenart)	153
1. Komentarz	153
1.1. Obowiązek tworzenia ewidencji czasu pracy	153
1.2. Forma ewidencji czasu pracy	154
1.3. Informacje zamieszczone w ewidencji czasu pracy	155
1.4. Przechowywanie ewidencji czasu pracy	156
1.5. Konsekwencje braku ewidencji czasu pracy	157
2. Wyjaśnienia do wzoru	157
3. Wzór	159
Rozdział II. Praca w godzinach nadliczbowych (Łukasz Prasótek)	165
1. Komentarz	165
1.1. Dopuszczalność pracy w godzinach nadliczbowych	165
1.2. Ograniczenia pracy w godzinach nadliczbowych	167
1.3. Szczególne przypadki wystąpienia godzin nadliczbowych	169
1.4. Rekompensata za pracę w godzinach nadliczbowych	175
2. Wyjaśnienia do wzorów	183
2.1. Polecenie pracy w godzinach nadliczbowych	183
2.2. Wniosek pracownika o udzielenie czasu wolnego	184
2.3. Udzielenie czasu wolnego bez wniosku pracownika	185
3. Wzory	186
Rozdział III. Praca w dni wolne od pracy i w nocy oraz dyżury pracownicze (Łukasz Prasótek)	189
1. Komentarz	189
1.1. Praca w dni wolne od pracy	189
1.2. Dyżury	196
1.3. Praca w nocy	198
2. Wyjaśnienia do wzorów	201
2.1. Uzgodnienie terminu dnia wolnego za pracę w sobotę	201
2.2. Zarządzenie o dniach wolnych za pracę w niedzielę/święto	205
2.3. Wykaz prac szczególnie niebezpiecznych albo związanych z dużym wysiłkiem fizycznym lub umysłowym	207

2.4. Informacja do PIP o zatrudnianiu pracowników pracujących w nocy	209
3. Wzory	209
Rozdział IV. Informacja o warunkach zatrudnienia i uprawnieniach pracowniczych <i>(Ewa Drzewiecka, Bożena Lenart)</i>	213
1. Komentarz	213
1.1. Treść informacji	214
1.2. Termin i forma informacji	216
1.3. Kolejna informacja w razie zmiany warunków zatrudnienia	216
1.4. Zakres informacji dla pracowników zatrudnionych przed 26.4.2023 r.	217
2. Wyjaśnienia do wzorów	218
2.1. Opisowa informacja o warunkach zatrudnienia	218
2.2. Uproszczona informacja o warunkach zatrudnienia	220
2.3. Informacja o zmianie warunków zatrudnienia	220
3. Wzory	221
Rozdział V. Porozumienie zmieniające rodzaj lub warunki umowy o pracę <i>(Ewa Drzewiecka)</i>	233
1. Komentarz	233
1.1. Tryb i forma porozumienia	234
1.2. Porozumienie a wypowiedzenie zmieniające	234
1.3. Granica porozumienia zmieniającego	235
1.4. Porozumienie zmieniające a ustawa o zwolnieniach grupowych	236
2. Wyjaśnienia do wzorów	237
2.1. Porozumienie zmieniające warunki umowy o pracę	237
2.2. Porozumienie zmieniające rodzaj i warunki umowy o pracę	239
2.3. Potwierdzenie porozumienia zmieniającego warunki umowy o pracę	239
3. Wzory	239
Rozdział VI. Wypowiedzenie warunków pracy lub płacy <i>(Ewa Drzewiecka)</i>	243
1. Komentarz	243
1.1. Co można zmienić wypowiedzeniem zmieniającym	245
1.2. Tryb wypowiedzenia zmieniającego	247
1.3. Zmiany warunków pracy lub płacy niewymagające wypowiedzenia zmieniającego	249
1.4. Wypowiedzenie zmieniające w związku z wprowadzeniem lub zmianą regulaminu wynagradzania albo układu zbiorowego pracy	250
1.5. Wypowiedzenie zmieniające w związku z przejściem zakładu pracy lub jego części na nowego pracodawcę	251
1.6. Skutki decyzji pracownika w sprawie nowych warunków pracy lub płacy ..	252
1.7. Odprawa przy wypowiedzeniu zmieniającym	252
1.8. Masowe wypowiedzenia zmieniające	253
2. Wyjaśnienia do wzorów	253
2.1. Wypowiedzenie warunków umowy o pracę	253

2.2. Zawiadomienie zakładowej organizacji związkowej o zamiarze wypowiedzenia pracownikowi warunków pracy i płacy	255
3. Wzory	256
Rozdział VII. Powierzenie pracownikowi innej pracy (Małgorzata Podgórska)	259
1. Komentarz	259
1.1. Kiedy jest możliwe powierzenie pracownikowi innej pracy	260
1.2. Zasady powierzenia pracownikowi innej pracy	262
1.3. Odmowa wykonywania innej pracy przez pracownika	265
1.4. Brak odszkodowania	265
1.5. Wyłączenie szczególnej ochrony stosunku pracy	266
1.6. Szczególne przypadki powierzenia pracownikowi innej pracy	266
2. Wyjaśnienia do wzoru	268
3. Wzór	269
Rozdział VIII. Urlop wypoczynkowy (Bożena Lenart)	271
1. Komentarz	271
1.1. Prawo do urlopu wypoczynkowego	271
1.2. Nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego	273
1.3. Wymiar urlopu wypoczynkowego	280
1.4. Udzielanie urlopu wypoczynkowego	294
2. Wyjaśnienia do wzorów	297
2.1. Plan urlopów	297
2.2. Wniosek o urlop	299
2.3. Porozumienie o wykorzystaniu urlopu wypoczynkowego w okresie zatrudnienia na podstawie kolejnej umowy	300
2.4. Karta urlopowa	301
3. Wzory	303
Rozdział IX. Zmiany w terminie urlopu wypoczynkowego (Bożena Lenart)	307
1. Komentarz	307
1.1. Przesunięcie urlopu na wniosek pracownika	307
1.2. Przesunięcie urlopu z powodu szczególnych potrzeb pracodawcy	308
1.3. Przesunięcie urlopu z powodu nieobecności pracownika w pracy	309
1.4. Czasowe przerwanie urlopu	310
1.5. Odwołanie pracownika z urlopu	311
1.6. Przesunięcie urlopu na żądanie	312
1.7. Ustalenie kolejnego terminu urlopu	313
1.8. Związanie pracodawcy terminem urlopu	313
2. Wyjaśnienia do wzorów	314
2.1. Wniosek o przesunięcie terminu urlopu wypoczynkowego	314

2.2. Informacja o przesunięciu terminu urlopu wypoczynkowego	314
2.3. Informacja o odwołaniu z urlopu wypoczynkowego	315
3. Wzory	316
Rozdział X. Urlop na żądanie (Ewa Drzewiecka)	319
1. Komentarz	319
1.1. Wymiar urlopu na żądanie	319
1.2. Udzielanie urlopu	321
1.3. Przerwanie urlopu	323
1.4. Urlop zaległy	323
2. Wyjaśnienia do wzorów	323
2.1. Wniosek o urlop na żądanie	323
2.2. Potwierdzenie korzystania z urlopu na żądanie	323
3. Wzory	324
Rozdział XI. Wynagrodzenie i ekwiwalent pieniężny za urlop wypoczynkowy (Bożena Lenart)	327
1. Komentarz	327
1.1. Wypłaty uwzględniane przy ustalaniu wynagrodzenia urlopowego i ekwiwalentu za urlop	329
1.2. Ustalanie wynagrodzenia urlopowego	333
1.3. Ustalanie ekwiwalentu pieniężnego za urlop	338
1.4. Termin wypłaty wynagrodzenia urlopowego i ekwiwalentu za urlop	342
2. Wyjaśnienia do wzorów	342
2.1. Porozumienie stron w sprawie wykorzystania urlopu w naturze	342
2.2. Ustalanie wynagrodzenia urlopowego w przypadku wynagrodzenia wieloskładnikowego	343
2.3. Ustalanie ekwiwalentu za urlop w przypadku wynagrodzenia wieloskładnikowego	343
2.4. Ustalanie ekwiwalentu za urlop w razie krótkotrwałej nieobecności pracownika w pracy	343
3. Wzory	344
Rozdział XII. Urlop macierzyński (Małgorzata Podgórska)	349
1. Komentarz	349
1.1. Prawo do urlopu macierzyńskiego	349
1.2. Prawo do części urlopu macierzyńskiego	350
1.3. Przerwanie urlopu macierzyńskiego	357
1.4. Uprawnienia pracownika związane z korzystaniem z urlopu macierzyńskiego	358
2. Wyjaśnienia do wzorów	359
2.1. Wniosek w sprawie rezygnacji z urlopu macierzyńskiego	359
2.2. Wniosek o udzielenie części urlopu macierzyńskiego	360

2.3. Wniosek o udzielenie części urlopu macierzyńskiego w razie hospitalizacji matki	361
2.4. Wniosek o udzielenie części urlopu macierzyńskiego w razie zgonu matki albo porzucenia przez nią dziecka	362
2.5. Wniosek w sprawie udzielenia części urlopu macierzyńskiego, gdy matka nie jest ubezpieczona	362
2.6. Wniosek o udzielenie części urlopu macierzyńskiego w przypadku podjęcia zatrudnienia przez matkę	363
3. Wzory	364
Rozdział XIII. Urlop rodzicielski (Bożena Lenart)	371
1. Komentarz	371
1.1. Prawo do urlopu rodzicielskiego	371
1.2. Wymiar urlopu rodzicielskiego	372
1.3. Zasady udzielania i korzystania z urlopu rodzicielskiego	374
1.4. Łączenie urlopu rodzicielskiego z pracą	378
1.5. Uprawnienia pracownicze związane z korzystaniem z urlopu rodzicielskiego	381
2. Wyjaśnienia do wzorów	384
2.1. Wniosek o udzielenie urlopu rodzicielskiego bezpośrednio po urlopie macierzyńskim	384
2.2. Wniosek o łączenie korzystania z urlopu z wykonywaniem pracy	385
3. Wzory	386
Rozdział XIV. Urlop ojcowski (Ewa Drzewiecka)	389
1. Komentarz	389
1.1. Uprawnieni do urlopu ojcowskiego	389
1.2. Wymiar urlopu	390
1.3. Uprawnienia pracownika związane z urlopem ojcowskim	390
2. Wyjaśnienia do wzorów	391
2.1. Wniosek o urlop ojcowski	391
2.2. Oświadczenie w sprawie korzystania z urlopu ojcowskiego	392
3. Wzory	393
Rozdział XV. Urlop wychowawczy (Ewa Drzewiecka)	395
1. Komentarz	395
1.1. Uprawnieni do urlopu	395
1.2. Wymiar urlopu	396
1.3. Podział urlopu na części	398
1.4. Szczególna ochrona podczas urlopu	399
1.5. Sytuacja pracownika podczas urlopu	399
1.6. Praca w czasie urlopu	400
1.7. Powrót do pracy po zakończeniu urlopu	400

1.8. Obniżenie wymiaru czasu pracy dla uprawnionych do urlopu wychowawczego	401
2. Wyjaśnienia do wzorów	403
2.1. Wniosek o udzielenie urlopu wychowawczego	403
2.2. Oświadczenie o nieposiadaniu innych tytułów do ubezpieczeń w czasie urlopu wychowawczego oraz ustalonego prawa do emerytury lub renty	404
2.3. Wycofanie wniosku o udzielenie urlopu wychowawczego	405
2.4. Informacja o rezygnacji z urlopu wychowawczego	405
2.5. Wezwanie do stawienia się do pracy	406
2.6. Wniosek o obniżenie wymiaru czasu pracy	406
3. Wzory	407
Rozdział XVI. Urlop okolicznościowy (Ewa Drzewiecka)	413
1. Komentarz	413
1.1. Konieczna zgoda pracodawcy	414
1.2. Urlopów okolicznościowych nie przelicza się na godziny	414
1.3. Praktyka udzielania urlopu okolicznościowego	415
2. Wyjaśnienia do wzoru	416
3. Wzór	416
Rozdział XVII. Urlop bezpłatny (Ewa Drzewiecka)	419
1. Komentarz	419
1.1. Wypowiedzenie umowy podczas urlopu bezpłatnego	420
1.2. Urlop bezpłatny a urlop wypoczynkowy	420
1.3. Urlopy bezpłatne przysługujące na podstawie innych ustaw	421
2. Wyjaśnienia do wzoru	422
3. Wzór	422
Rozdział XVIII. Rozliczanie podróży służbowych (Marek Rotkiewicz)	423
1. Komentarz	423
1.1. Zakres obowiązywania przepisów o podróżach służbowych	423
1.2. Podróże służbowe w regulacjach wewnętrznych pracodawcy	424
1.3. Rozliczanie delegacji i dokumentowanie wydatków	426
2. Wyjaśnienia do wzorów	427
2.1. Polecenie wyjazdu służbowego	427
2.2. Rachunek kosztów podróży	429
3. Wzory	443
Rozdział XIX. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych przez pracowników (Anita Gwarek)	447
1. Komentarz	447
1.1. Uprawnienia pracownika podnoszącego kwalifikacje zawodowe	448
1.2. Umowa szkoleniowa	450
1.3. Zgoda pracodawcy na podnoszenie kwalifikacji przez pracownika	451

1.4. Zwrot przez pracownika kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych ...	452
1.5. Uzupełnianie wiedzy ogólnej (niezwiązanej z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych)	454
1.6. Odrębne przepisy	454
2. Wyjaśnienia do wzoru	455
3. Wzór	456
Część III. Zakończenie zatrudnienia	
Rozdział I. Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron (Ewa Drzewiecka) .	461
1. Komentarz	461
1.1. Wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron	461
1.2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy o pracę bez wypowiedzenia a porozumienie stron	463
1.3. Forma porozumienia	463
1.4. Uchylenie się od skutków prawnych porozumienia	464
1.5. Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron a odprawa	467
1.6. Kiedy porozumienie o rozwiązaniu umowy o pracę jest nieważne	468
2. Wyjaśnienia do wzorów	469
2.1. Porozumienie rozwiązujące umowę o pracę	469
2.2. Oferta pracownika rozwiązania umowy o pracę na mocy porozumienia stron	472
2.3. Przyjęcie oferty pracownika	473
2.4. Oferta pracodawcy rozwiązania umowy o pracę na mocy porozumienia stron	473
2.5. Przyjęcie oferty pracodawcy	474
3. Wzory	474
Rozdział II. Wypowiedzenie umowy o pracę (Ewa Drzewiecka)	479
1. Komentarz	479
1.1. Forma pisemna	479
1.2. Data złożenia wypowiedzenia	480
1.3. Sytuacja pracownika w okresie wypowiedzenia	481
1.4. Szczególna ochrona przed wypowiedzeniem	481
1.5. Wypowiedzenie umowy w zależności od jej rodzaju	484
2. Wyjaśnienia do wzoru	495
3. Wzór	498
Rozdział III. Świadczenie pracy (Maciej Nałęcz)	501
1. Komentarz	501
1.1. Obowiązek wystawiania świadectwa pracy przez pracodawcę	501
1.2. Termin wydania świadectwa pracy	503
1.3. Zbiorcze świadectwo pracy dotyczące kilku umów	504
1.4. Miejsce i sposób wydania świadectwa pracy	505

1.5. Treść świadectwa pracy	506
1.6. Wypełnianie świadectwa pracy	507
1.7. Sprostowanie świadectwa pracy	509
1.8. Wydanie duplikatu świadectwa	511
1.9. Odpowiedzialność z tytułu wystawienia błędnego świadectwa pracy lub jego nieterminowego wydania	512
2. Wyjaśnienia do wzoru	513
3. Wzór	532
Rozdział IV. Dyscyplinarne rozwiązanie umowy o pracę (Ewa Drzewiecka)	537
1. Komentarz	537
1.1. Przyczyny dyscyplinarnego zwolnienia	537
1.2. Prawa pracownika i jego ochrona przed dyscyplinarnym zwolnieniem	544
2. Wyjaśnienia do wzoru	548
3. Wzór	554
Rozdział V. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia bez winy pracownika (Ewa Drzewiecka)	557
1. Komentarz	557
1.1. Niezdolność pracownika do pracy wskutek choroby	560
1.2. Termin rozwiązania umowy	562
1.3. Przedwczesne rozwiązanie umowy	563
1.4. Zakaz rozwiązania umowy bez wypowiedzenia	565
1.5. Ochrona przed rozwiązaniem umowy	567
1.6. Obowiązek ponownego zatrudnienia pracownika	567
2. Wyjaśnienia do wzoru	569
3. Wzór	570
Rozdział VI. Zwolnienie indywidualne na podstawie tzw. ustawy o zwolnieniach grupowych (Ewa Drzewiecka)	571
1. Komentarz	571
1.1. Definicja zwolnienia indywidualnego	571
1.2. Przyczyna dotycząca pracowników	572
1.3. Tryb zwolnień indywidualnych	574
1.4. Ograniczona ochrona pracowników	575
1.5. Zwolnienie członka zarządu	578
1.6. Odprawa	579
2. Wyjaśnienia do wzorów	580
2.1. Porozumienie rozwiązujące umowę o pracę (zwolnienia indywidualne)	580
2.2. Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem (zwolnienia indywidualne)	580
2.3. Wypowiedzenie umowy o pracę z zastosowaniem skróconego okresu wypowiedzenia (zwolnienia indywidualne)	581

2.4. Wypowiedzenie warunków umowy o pracę (zwolnienia indywidualne)	581
3. Wzory	581
Rozdział VII. Zwolnienia grupowe (Bożena Lenart)	587
1. Komentarz	587
1.1. Kiedy mają miejsce zwolnienia grupowe	587
1.2. Programy dobrowolnych odejść	591
1.3. Szczególne obowiązki pracodawcy związane z przeprowadzaniem zwolnień grupowych	591
1.4. Rozwiązywanie z pracownikami stosunków pracy	593
1.5. Ochrona pracowników w razie zwolnień grupowych	595
1.6. Odprawa	597
1.7. Obowiązek ponownego zatrudnienia	599
2. Wyjaśnienia do wzorów	601
2.1. Zawiadomienie zakładowej organizacji związkowej o zamiarze przeprowadzenia zwolnień grupowych	601
2.2. Zawiadomienie powiatowego urzędu pracy o zamiarze zwolnień grupowych	602
2.3. Porozumienie w sprawie zwolnień grupowych	602
2.4. Zawiadomienie powiatowego urzędu pracy o zwolnieniach grupowych	603
2.5. Zgłoszenie zamiaru ponownego podjęcia zatrudnienia	603
3. Wzory	604
Rozdział VIII. Wygaśnięcie umowy o pracę (Bożena Lenart)	611
1. Komentarz	611
1.1. Wygaśnięcie umowy a jej rozwiązanie	611
1.2. Śmierć pracownika	612
1.3. Śmierć pracodawcy	616
1.4. Tymczasowe aresztowanie	618
1.5. Skutki naruszenia przepisów o wygaśnięciu umowy o pracę	619
2. Wyjaśnienia do wzoru	619
3. Wzór	620
Rozdział IX. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracownika (Bożena Lenart)	623
1. Komentarz	623
1.1. Przyczyny uzasadniające rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez pracownika	623
1.2. Wymogi formalne związane z rozwiązaniem umowy przez pracownika	629
1.3. Prawa pracownika związane z rozwiązaniem umowy	630
1.4. Obowiązki pracodawcy związane z rozwiązaniem umowy przez pracownika	632
1.5. Skutki niezgodnego z prawem lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez pracownika	633

2. Wyjaśnienia do wzoru	635
3. Wzór	637
Część IV. Umowy cywilnoprawne w zatrudnieniu	
Rozdział I. Umowa zlecenia (<i>Małgorzata Podgórska</i>)	641
1. Komentarz	641
1.1. Zawieranie umowy zlecenia	641
1.2. Wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy zlecenia	646
1.3. Obowiązek równego traktowania	647
1.4. Przedawnienie	647
1.5. Umowa zlecenia a umowa o pracę	648
1.6. Umowa zlecenia a umowa o dzieło	650
2. Wyjaśnienia do wzoru	650
3. Wzór	652
Rozdział II. Umowa o dzieło (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	655
1. Komentarz	655
1.1. Umowa o dzieło a umowa o pracę	655
1.2. Umowa o dzieło z własnym pracownikiem	656
2. Wyjaśnienia do wzoru	656
3. Wzór	659
Rozdział III. Kontrakt menedżerski (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	663
1. Komentarz	663
1.1. Różnice między cywilnoprawnym kontraktem menedżerskim a umową o pracę z menedżerem	663
1.2. Wybór umowy z menedżerem	664
2. Wyjaśnienia do wzoru	666
3. Wzór	671
Rozdział IV. Umowa o współpracy z samozatrudnionym (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	675
1. Komentarz	675
1.1. Działalność gospodarcza	676
1.2. Ryzyko gospodarcze samozatrudnionego	676
1.3. Porównanie form powierzenia pracy	677
2. Wyjaśnienia do wzoru	678
3. Wzór	680
Część V. Regulaminy i procedury w zakładzie pracy	
Rozdział I. Regulamin pracy (<i>Ewa Drzewiecka</i>)	685
1. Komentarz	685
1.1. Pracodawcy zobowiązani do tworzenia regulaminu pracy	685
1.2. Tryb uzgodnienia treści regulaminu pracy	686

1.3. Treść regulaminu pracy	687
1.4. Zmiana regulaminu	688
2. Wyjaśnienia do wzoru	689
3. Wzór	692
Rozdział II. Regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych <i>(Marek Rotkiewicz)</i>	713
1. Komentarz	713
1.1. Pracodawcy zobowiązani do tworzenia ZFŚS	713
1.2. Zasady ustalania regulaminu ZFŚS	715
1.3. Podatki i ubezpieczenia społeczne	717
2. Wyjaśnienia do wzoru	718
3. Wzór	729
Rozdział III. Regulamin wynagradzania <i>(Bożena Lenart)</i>	735
1. Komentarz	735
1.1. Obowiązek ustalenia regulaminu wynagradzania	735
1.2. Wyłączenia z regulaminu	737
1.3. Tryb ustalania regulaminu wynagradzania	737
1.4. Obowiązki związane z ustaleniem regulaminu	740
1.5. Zasady związane z ustaleniem regulaminu	741
1.6. Uchylenie regulaminu wynagradzania	742
2. Wyjaśnienia do wzoru	743
3. Wzór	746
Rozdział IV. Wprowadzenie indywidualnego rozkładu czasu pracy <i>(Ewa Drzewiecka)</i>	755
1. Komentarz	755
1.1. Definicja indywidualnego rozkładu czasu pracy	756
1.2. Wprowadzenie indywidualnego rozkładu czasu pracy	756
1.3. Wiążący wniosek o zastosowanie indywidualnego czasu pracy	757
1.4. Wniosek o zastosowanie indywidualnego czasu pracy jako elastycznego czasu pracy	758
2. Wyjaśnienia do wzoru	759
3. Wzór	760
Rozdział V. Ukaranie pracownika karą porządkową <i>(Ewa Drzewiecka)</i>	763
1. Komentarz	763
1.1. Zawiadomienie o karze	764
1.2. Odpowiedź pracodawcy na sprzeciw od ukarania karą porządkową	764
2. Wyjaśnienia do wzorów	767
2.1. Zawiadomienie o nałożeniu kary porządkowej	767

2.2. Odpowiedź pracodawcy na sprzeciw od ukarania karą porządkową	767
3. Wzory	768
Rozdział VI. Wewnętrzna Polityka Antymobbingowa (Maciej Chakowski, Ewa Drzewiecka)	771
1. Komentarz	771
1.1. Obowiązek przeciwdziałania mobbingowi	772
1.2. Odpowiedzialność pracodawcy	772
1.3. Mobbing a dyskryminacja	774
1.4. Mobbing a inne naruszenia prawa pracy	774
1.5. Sytuacja pracownika w przypadku zachowań „podobnych” do mobbingu ..	775
2. Wyjaśnienia do wzoru	775
3. Wzór	779

[Przejdź do księgarni →](#)



ksiegarnia.beck.pl