

Księgowania w jednostkach pomocy społecznej

Wydanie 3.

Przejdź do produktu na ksiegarnia.beck.pl

Wstęp

Gromadzenie i wydatkowanie środków publicznych, ich ewidencja oraz sprawozdawczość to obszary charakteryzujące się wielowymiarowością, w których można zaobserwować występowanie wielu specyficznych pojęć i zagadnień.

Poruszana w opracowaniu tematyka obejmuje zagadnienia ewidencji księgowej w jednostkach pomocy społecznej, w podziale na specyficzne problemy występujące w tych jednostkach. Omówiono główne zagadnienia dotyczące realizowanych zadań w jednostkach pomocy społecznej zarówno od strony teoretycznej (stosowanych przepisów prawa), jak i od strony praktycznej. Publikacja skupia się na obszarach, które najczęściej sprawiają trudności ewidencyjne, np. realizacja dochodów z zadań zleconych (w tym dochodów ze zwrotów od dłużników alimentacyjnych), wydatkowanie środków pochodzących z dotacji na zadania własne i zlecone (w tym na wypłatę bonu energetycznego, dofinansowanie wynagrodzeń oraz na dofinansowanie innych programów rządowych), zwrot nienależnie pobranych świadczeń, realizacja zadań wynikających z ustaw (o pomocy społecznej, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, o świadczeniach rodzinnych), zwroty świadczeń potrącanych z bieżąco wypłacanych świadczeń przez ZUS (zasiłki stałe i okresowe), refundacja wydatków, odsetki od nieterminowych płatności, zaangażowanie wydatków, programy resortowe realizowane ze środków Funduszu Solidarnościowego itd. Ponadto celem książki jest uporządkowanie wiedzy na temat księgowości, jakie mogą wystąpić w jednostkach pomocy społecznej, dlatego zamieszczono w niej również tematykę występującą we wszystkich jednostkach budżetowych (np. środki trwałe, pozostałe środki trwałe, rozliczenia międzyokresowe, przychody, koszty, rozrachunki z tytułu wynagrodzeń itd.), uwzględniając jednak specyfikę jednostek pomocy społecznej. Dzięki temu opracowanie stanowi swoisty leksykon rachunkowości tych jednostek, do którego można sięgnąć w problemowych sytuacjach.

Poszczególne zagadnienia zostały podzielone na 6 grup tematycznych. W pierwszej z nich opisano takie podstawowe zagadnienia z zakresu prowadzenia rachunkowości jak: otwarcie ksiąg, zasady korygowania błędnych zapisów w księgach, rozliczenia pieniężne, odpisy aktualizujące, inwentaryzacja. W drugiej zaprezentowano specyficzne operacje dotyczące aktywów trwałych, w tym: nabycia samochodów, ewidencji zespołów komputerowych oraz licencji. Kolejne części ilustrują złożoną problematykę dochodów i wydatków budżetowych oraz przychodów i kosztów w pomocy społecznej. W części piątej skoncentrowano się na zagadnieniu rozrachunków z pracownikami z tytułu wynagrodzenia.

Przedstawiane w opracowaniu treści poprzedzono teoretycznym wprowadzeniem. Następnie omówiono sposób ewidencji księgowej, wykorzystując w tym celu schematy ewidencyjne oraz przykłady praktycznego ich zastosowania. Wskazano dowody księgowe charakterystyczne dla danego zagadnienia oraz sposób prowadzenia ewidencji analitycznej. Poszczególne jednostki redakcyjne powiązane ze sprawozdawczością oraz klasyfikacją budżetową.

Zamierzeniem autorów było podanie praktycznych rozwiązań w zakresie rachunkowości, tak aby służyły w codziennej pracy pracowników służb finansowo-księgowych jednostek pomocy społecznej oraz stanowiły pomoc przy zamknięciu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań w tych podmiotach.

Aktualność przedstawianej problematyki sprawia, że książka będzie pomocna przy sporządzaniu sprawozdań finansowych za 2024 r. oraz otwarciu i prowadzeniu ksiąg rachunkowych w 2025 r.

Elżbieta Dworak

[Przejdź do księgarni →](#)

ksiegarnia.beck.pl