

Ochrona sygnalistów w sektorze publicznym + wzory do pobrania

Przejdź do produktu na ksiegarnia.beck.pl

Spis treści

O Autorach	XI
Wykaz skrótów	XV
Wykaz literatury	XXIII
Wprowadzenie	XXIX
Rozdział I. System ochrony sygnalistów w sektorze publicznym z perspektywy europejskiej (Urszula Góral)	1
1. Uwagi wstępne	1
2. Standardy dotyczące ochrony sygnalistów w pracach Rady Europy	3
3. Ochrona sygnalistów w instytucjach Unii Europejskiej	5
4. Wytyczne Europejskiego Inspektora Ochrony Danych dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach procedury zgłaszania nieprawidłowości	7
5. Podsumowanie	12
Rozdział II. Podmioty publiczne zobowiązane do wprowadzenia systemu ochrony sygnalistów (Marlena Sakowska-Baryła)	13
1. Uwagi wstępne	13
2. Podmiot publiczny jako podkategoria podmiotu prawnego	17
3. Podmiot publiczny w kontekście odesłania do ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego	20
4. Jednostki sektora finansów publicznych	21
5. Organ władzy publicznej	22
6. Podmioty publiczne a naruszenia prawa w sferach imperium i dominium	24
Rozdział III. Sygnalista w sektorze publicznym (Martyna Miłkowska, Mirosław Pawełczyk)	27
1. Uwagi wstępne	27
2. Sektor publiczny w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów	28
2.1. Jednostki sektora finansów publicznych	29
2.2. Państwowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej ...	34

2.3. Inne osoby prawne utworzone w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym niemających charakteru przemysłowego ani handlowego	34
2.4. Inne podmioty z dominującym wpływem podmiotów publicznych	35
3. Pojęcie sygnalisty w sektorze publicznym	35
3.1. Pracownik w sektorze publicznym jako sygnalista	37
3.2. Osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej w sektorze publicznym jako sygnalista	40
3.3. Przedsiębiorca w sektorze publicznym jako sygnalista	41
3.4. Prokurent, akcjonariusz, wspólnik, członek organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w sektorze publicznym jako sygnaliści	43
3.5. Wolontariusz, praktykant i stażysta w sektorze publicznym jako sygnaliści	43
3.6. Funkcjonariusz służb mundurowych jako sygnalista	45
3.7. Żołnierz jako sygnalista	46
Rozdział IV. Zgłoszenia wewnętrzne (Magdalena Czaplńska)	49
1. Założenia regulacji zgłaszania naruszeń	49
2. Podmioty zobowiązane	50
3. Obowiązki związane z przyjęciem procedury zgłoszeń wewnętrznych	51
4. Procedura zgłoszeń wewnętrznych – zakres podmiotowy	52
5. Procedura zgłoszeń wewnętrznych – zakres przedmiotowy	53
6. Kanały dokonywania zgłoszeń	54
7. Zgłoszenia anonimowe	55
8. Uzasadnione podstawy dokonywania zgłoszeń	56
9. Gwarancje niezależności i bezstronności	58
10. Outsourcing usług	60
Rozdział V. Zgłoszenia zewnętrzne (Beata Konieczna-Drzewiecka)	63
1. Uwagi wstępne	63
2. Organy właściwe	64
2.1. Rzecznik Praw Obywatelskich	64
2.2. Organ publiczny, podmiot publiczny	66
2.3. RPO i organy publiczne jako administratorzy danych osobowych	66
2.3.1. Obowiązki informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych	67
2.3.2. Klauzule informacyjne	68
3. Zewnętrzne kanały zgłoszeń	69
4. Procedura zgłoszeń zewnętrznych	70
4.1. Przekazywanie zgłoszeń zewnętrznych	71
4.1.1. Zgłoszenia ustne	71
4.1.2. Zgłoszenie pisemne	72

4.1.3. Zgłoszenia anonimowe	74
4.1.4. Adres do kontaktu sygnalisty	74
4.2. Określenie jednostki organizacyjnej/osób – jako upoważnionych do przyjmowania zgłoszenia zewnętrznego	75
4.3. Objęcie sygnalisty ochroną	77
4.4. Weryfikacja zgłoszeń zewnętrznych	79
4.4.1. Rzecznik Praw Obywatelskich	79
4.4.2. Organ publiczny	82
4.5. Działania następcze	86
4.6. Przekazanie sygnaliście informacji zwrotnej	87
5. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych	88
6. Sprawozdania	90
7. Obowiązek informacyjny w Biuletynie Informacji Publicznej	90
Rozdział VI. Ochrona tożsamości sygnalisty w sektorze publicznym	
<i>(Michał Czarnecki, Tomasz Osiej)</i>	93
1. Uwagi wstępne	93
2. Poufność danych sygnalistów	95
3. Dane osobowe – <i>privacy by design</i> oraz <i>privacy by default</i>	97
4. Obowiązek informacyjny, prawo dostępu – ograniczenia	99
5. Sposoby przekazywania zgłoszeń wewnętrznych	103
6. Dostęp do informacji i upoważnienia	105
7. Upoważnienie podmiotu zewnętrznego	107
8. Wspólna procedura zgłoszeń wewnętrznych	110
9. Retencja danych	111
10. Sankcje karne, cywilne i administracyjne	114
11. Poufność filarem ochrony sygnalistów	116
Rozdział VII. Źródła informacji o osobie, której dotyczy zgłoszenie, w sektorze publicznym	
<i>(Dariusz Wasiaś)</i>	119
1. Uwagi wstępne	119
2. Realizacja celów dyrektywy 2019/1937 na poziomie ustawowym	120
3. Analogie i punkty stykowe względem systemu AML	121
4. Rejestry zgłoszeń naruszeń a zakres uzyskiwanych informacji	125
5. Umiejętne pozyskiwanie informacji	128
6. Treść zgłoszenia	129
7. Przykład rozwiązania	131
8. Inne źródła informacji	132
9. Wnioski	135
Rozdział VIII. Ochrona dóbr osobistych osoby, której dotyczy zgłoszenie sygnalisty	
<i>(Dominika Dörre-Kolasa)</i>	137
1. Uwagi wstępne	137

2. Granice prawa do krytyki	138
3. Ochrona osoby, której dotyczy zgłoszenie, poprzez ustanowienie ram prawnych sygnalizacji	140
3.1. Środki ochrony prawnej przysługujące osobie, której dotyczy zgłoszenie, w dyrektywie 2019/1937	142
3.2. Środki ochrony praw osób, których dotyczy zgłoszenie, w ustawie o ochronie sygnalistów	143
4. Dobra osobiste i przesłanki ich naruszenia	143
4.1. Cywilnoprawne środki ochrony dóbr osobistych	147
4.2. Wyłączenie odpowiedzialności sygnalisty za naruszenie dóbr osobistych osoby, której dotyczy zgłoszenie	152
5. Podsumowanie	155
Rozdział IX. Ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w procesie zgłaszania naruszeń prawa (Agnieszka Gębicka, Sławomir Wichrowski)	157
1. Uwagi wstępne	157
2. Ryzyka dla prywatności związane z kanałami zgłoszeń i ich treścią	158
2.1. Naruszenie prywatności	158
2.2. Ryzyko błędnych lub niekompletnych zgłoszeń	160
2.3. Fałszywe oskarżenia	160
2.4. Niespójność informacji	161
2.5. Minimalizacja ryzyk dla prywatności związanych z kanałami zgłoszeń i ich treścią	161
2.5.1. Wdrożenie skutecznych mechanizmów weryfikacyjnych	161
2.5.2. Edukacja i szkolenia pracowników	162
2.5.3. Zasady postępowania w przypadku błędnych zgłoszeń	162
3. Ryzyka związane z zapewnieniem transparentności w procesie rozpatrywania zgłoszeń sygnalistów	162
4. Ryzyka związane z potencjalnymi represjami wobec sygnalisty	164
5. Podsumowanie	166
5.1. Brak adekwatnych środków ochrony	167
5.2. Nieautoryzowany dostęp	168
5.3. Wycieki danych	168
5.4. Wdrożenie dobrych praktyk	168
Rozdział X. Pojęcie „upoważnionego” w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów (Krzysztof Wygoda)	171
1. Uwagi wstępne	171
2. Próba identyfikacji zobowiązanego	173
3. Krąg osób objętych ochroną na tle zgłoszeń zewnętrznych	174
4. Upoważniony a uprawniony	178
5. Upoważniony na gruncie rozdziału 3 i 4 OchrSygnalU	180
Rozdział XI. Telefoniczne zgłoszenia naruszeń (Patrycja Szurmak)	187

1. Uwagi wstępne	187
2. Zgłoszenia ustne	187
2.1. Zgłoszenia ustne nagrywane i nienagrywane	188
2.1.1. Nagrywane zgłoszenia	189
2.1.2. Nienagrywane zgłoszenia	189
2.2. Zgłoszenia ustne a ochrona danych osobowych	189
2.3. Zgłoszenia ustne a RODO	190
2.4. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa – wyzwania dla administratora	190
2.5. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa a podstawa prawna	191
2.6. Odbieranie zgody na utrwalenie wizerunku	191
2.7. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa a wykonanie obowiązku informacyjnego	192
2.8. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa a katalog przetwarzanych danych – zasada minimalizacji danych	193
2.9. Zakres danych osobowych podanych w samych zgłoszeniach ustnych	193
2.10. Zgłoszenia ustne a wykonywanie praw podmiotów danych	194
2.11. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa a okres retencji	195
2.12. Ustne zgłaszanie naruszeń prawa a obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych	195
2.13. Nagrywanie głosu a problem anonimowości sygnalisty	196
2.14. Nagrywanie głosu a obowiązek zachowania poufności sygnalisty	197
3. Wyzwania związane z zachowaniem bezpieczeństwa sygnalisty w ramach zgłaszania naruszeń ustnych	198
3.1. Bezpieczeństwo infolinii dedykowanej do zgłaszania naruszeń prawa	198
3.2. Bezpieczeństwo przyjmowania zgłoszeń za pomocą korporacyjnych kanałów zgłoszeń	200
3.3. Bezpieczeństwo przyjmowania zgłoszeń za pomocą spotkań bezpośrednich	201
3.4. Ustne zgłoszenia naruszenia prawa a angażowanie zewnętrznych dostawców	202
4. Podsumowanie	202
Rozdział XII. Obowiązek lojalności w urzędniczych stosunkach pracy w aspekcie whistleblowing (Arleta Nerka)	205
1. Uwagi wstępne	205
2. Obowiązki pracowników administracji publicznej – ujęcie ogólne	206
3. Obowiązek lojalności pracownika administracji publicznej	207
4. Zgłaszanie naruszeń prawa jako powinność pracownika	209
5. Sygnalizowanie naruszeń jako wyraz dbałości o dobro zakładu pracy w polskim prawie pracy	212
6. Podsumowanie	215

Rozdział XIII. Rola BIP w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przez organ publiczny w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów (Mariusz Jabłoński) ...	217
1. Uwagi wstępne	217
2. Biuletyn Informacji Publicznej jako urzędowy publikator teleinformatyczny	218
3. Znaczenie Biuletynu Informacji Publicznej w zakresie realizacji prawa dostępu do informacji publicznej	225
4. Bezpośrednia identyfikacja obowiązków informacyjnych realizowanych na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie sygnalistów	229
4.1. Identyfikacja obowiązków informacyjnych	229
4.2. Bezpośrednia identyfikacja obowiązków informacyjnych w przepisach OchrSygnalU	232
5. Dane o wywiązaniu się z obowiązków sprecyzowanych w ustawie o ochronie sygnalistów i dane o sygnalizacji jako informacja publiczna	235
6. Podsumowanie	244
Rozdział XIV. Wzory dokumentów	245
1. Wzór wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych (Agnieszka Gębicka)	245
2. Wzór oświadczenia pracownika (Dariusz Wasiak, Krzysztof Wygoda)	249
3. Wzór upoważnienia imiennego do działania i przetwarzania danych osobowych w ramach obsługi zgłoszeń naruszeń prawa (Dariusz Wasiak, Krzysztof Wygoda)	250
4. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla osoby wyznaczonej do obsługi zgłoszeń sygnalistów (Magdalena Czaplinska)	252
5. Wzór zgody na utrwalenie zgłoszenia naruszenia prawa w formie ustnej (Patrycja Szurmak)	254
6. Wzór rejestru zgłoszeń o naruszeniach prawa – wersja 1 (Dariusz Wasiak, Krzysztof Wygoda)	254
7. Wzór rejestru zgłoszeń o naruszeniach prawa – wersja 2 (Tomasz Osiej)	256
8. Wzór ewidencji działań inicjujących (Dariusz Wasiak, Krzysztof Wygoda)	256
9. Wzór formularza zgłoszenia zewnętrznego (Beata Konieczna-Drzewiecka)	258
10. Wzór potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego (Beata Konieczna-Drzewiecka)	262
11. Wzór rejestru zgłoszeń zewnętrznych (Beata Konieczna-Drzewiecka)	262

[Przejdź do księgarni →](#)

ksiegarnia.beck.pl